

**ZARZĄDZENIE NR 149/2020**  
**BURMISTRZA LIPIAN**  
**z dnia 31 grudnia 2020 roku**

**w sprawie zmiany zasad (polityki) rachunkowości**

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 351 z późn.zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się aktualizacji dokumentacji opisującej przyjęte zasady (politykę) rachunkowości wprowadzonej w życie na podstawie zarządzenia Nr 131/2016 Burmistrza Lipian z dnia 30 grudnia 2016 roku (zmienionego zarządzeniem Nr 129/2017 Burmistrza Lipian z dnia 29 grudnia 2017 roku, zarządzeniem Nr 21/2018 Burmistrza Lipian z dnia 16 marca 2018 roku, zarządzeniem Nr 65/2018 Burmistrza Lipian z dnia 31 lipca 2018 roku, zarządzeniem Nr 129/2018 Burmistrza Lipian z dnia 31 grudnia 2018 roku, zarządzeniem Nr 10/2019 Burmistrza Lipian z dnia 1 lutego 2019 roku, zarządzeniem Nr 28/2019 Burmistrza Lipian z dnia 21 marca 2019 roku, zarządzeniem Nr 103/2019 Burmistrza Lipian z dnia 5 września 2019 roku, zarządzeniem Nr 145/2019 Burmistrza Lipian z dnia 31 grudnia 2019 roku, zarządzeniem Nr 147/2020 Burmistrza Lipian z dnia 31 grudnia 2020 roku), tj.:

1. w załączniku Nr 3 opisującym zakładowy plan kont dla budżetu Gminy Lipiany zawierający wykaz kont księgi głównej, przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń, zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej:

- 1) w części II do wykazu kont pozabilansowych dodaje się konta: 910 – „Przychody budżetu” i konta 911 – „Rozchody budżetu”.
- 2) w części III.2. zawierającej opis przyjętych zasad klasyfikacji zdarzeń, zasad prowadzenia kont ksiąg pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej dodaje się opis konta 910 i konta 911 w brzmieniu:

„Konto 910 – „Przychody budżetu”

Konto 910 służy do ewidencji przychodów budżetu według paragrafów klasyfikacji budżetowej. Dla celów sprawozdawczych księgowania na koncie 910 dokonuje się co najmniej na koniec każdego kwartału. Na stronie Wn konta 910 księguje się plan i jego zmiany w trakcie roku. Na stronie Ma konta 910 księguje się wykonanie przychodów. Podstawą zapisów księgowych są polecenia księgowania sporządzone na podstawie m.in. uchwał Rady Miejskiej, dokumentów i informacji źródłowych lub stosownych wyliczeń.

Obroty strony Wn wskazują planowane przychody, a obroty strony Ma – przychody wykonane.

Po sporządzeniu sprawozdania Rb-NDS za dany rok saldo konta 910 ulega likwidacji poprzez jednostronne wyksięgowanie salda w roku, za który jest sporządzane sprawozdanie.

Księgi pomocnicze i powiązanie ich z kontami księgi głównej:

Ewidencję szczegółową do konta 910 prowadzi się według paragrafów klasyfikacji budżetowej i w miarę potrzeb poprzez dodanie dodatkowych oznaczeń cyfrowych lub literowych”.

„Konto 911 – „Rozchody budżetu”

Konto 911 służy do ewidencji rozchodów budżetu według paragrafów klasyfikacji budżetowej. Dla celów sprawozdawczych księgowania na koncie 911 dokonuje się co najmniej na koniec każdego kwartału. Na stronie Wn konta 911 księguje się wykonanie rozchodów. Na stronie Ma konta 911 księguje się plan i jego zmiany w trakcie roku. Podstawą zapisów księgowych są polecenia księgowania sporządzone na podstawie m.in. uchwał Rady Miejskiej, dokumentów i informacji źródłowych lub stosownych wyliczeń.

Obroty strony Wn wskazują wykonane rozchody, a obroty strony Ma – rozchody planowane

Po sporządzeniu sprawozdania Rb-NDS za dany rok saldo konta 911 ulega likwidacji poprzez jednostronne wyksięgowanie salda w roku, za który jest sporządzane sprawozdanie.

Księgi pomocnicze i powiązanie ich z kontami księgi głównej:

Ewidencję szczegółową do konta 911 prowadzi się według paragrafów klasyfikacji budżetowej i w miarę potrzeb poprzez dodanie dodatkowych oznaczeń cyfrowych lub literowych”.

2. w załączniku Nr 4 określającym zasady szczególne i stosowane uproszczenia po § 19 dodaje się § 20 w brzmieniu:

„§ 20. Księgowania na kontach pozabilansowych mogą być dokonywane wyłącznie zapisami jednostronnymi, w tym w zakresie wyksięgowania lub doksięgowania pozycji wynikających z rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych, dla których w tym przypadku nie stosuje się kont rozrachunkowych”.

§ 2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**

*Bartłomiej Królikowski*