

Lipiany, dnia 02.06.2021r.

BUD-I.271/1/2021

Zapytanie ofertowe

Zamawiający – Gmina Lipiany zaprasza do złożenia oferty cenowej, na podstawie § 3 ust. 2 pkt 1 Zarządzenia nr 35/2021 Burmistrza Lipian z dnia 6 kwietnia 2021 r. w sprawie przyjęcia procedury udzielania zamówień, których wartość, bez podatku od towarów i usług, jest mniejsza niż kwota 130 000 złotych, na:

„Remont drogi gminnej na dz. 321 w Lipianach”

Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest „**Remont drogi gminnej na dz. 321 w Lipianach**” poprzez położenie bruku ze wzmocnieniem podbudowy kruszywem kamiennym polegający na:

- 1) rozebraniu mechanicznie nawierzchni z brukowca grubości 13-17cm z przesortowaniem materiału i złożeniem w stopy do powtórnego użycia;
- 2) rozebraniu mechanicznie podbudowy z kruszywa kamiennego o grubości do 15cm;
- 3) profilowaniu i zagęszczeniu ręcznie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni w gruncie kategorii I-II;
- 4) podbudowy z kruszyw łamanych 0/31,5mm, warstwa górna, grubość warstwy po zagęszczeniu 12cm;
- 5) podsypce cementowo-piaskowej, zagęszczeniu ręcznie o grubości warstwy po zagęszczeniu 10cm;
- 6) położeniu nawierzchni z brukowca – z kamienia narzutowego o wymiarach 13-17cm 80% materiału z odzysku; 20% materiału dostarczonego – 255,5 m².
- 7) regulacji pionowej studzienek urządzeń podziemnych o objętości betonu w jednym miejscu do 0,1m³, 1 studnia 0,1.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres 3 lat.

Bieg okresu gwarancji jakości rozpocznie się w dniu bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy i przekazania go do eksploatacji.

Szacowana wartość zamówienia: 34 965,47 zł netto.

2. Termin wykonania zamówienia:

Zadanie należy wykonać do 30.09.2021r.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków jeżeli zamawiający wymaga:

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

- 4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający wymaga:**

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

- 5. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania z wykonawcami:**

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Ze strony Zamawiającego uprawnionym do udzielania wyjaśnień jest:

Dominika Tymczyszyn - Pilimon tel. 790 205 641, inwestycje2@lipiany.pl

- 6. Termin związania ofertą:**

30 dni od upływu terminu składania ofert.

- 7. Opis sposobu przygotowania ofert :**

1. Ofertę należy wypełnić wg wzoru formularza ofertowego – załącznik nr 1 do niniejszego zapytania
2. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe.
 - 1) Wynagrodzenie ryczałtowe musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją techniczną, SSTWiOR, opisem przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.
 - 2) Cena ofertowa musi obejmować wszystkie prace jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania, przekazania do użytkowania i użytkowania zadania.
 - 3) Załączony do zapytania ofertowego przedmiar robót nie jest podstawą sporządzenia przez Wykonawcę wyceny, a ma jedynie charakter pomocniczy, informacyjny. Wobec powyższego mogą występować rozbieżności pomiędzy ilością i zakresem prac wykazanych w załączonym przedmiarze robót, a ilością i zakresem prac do wykonania wynikających z dokumentacji technicznej, SSTWiOR oraz opisu przedmiotu zamówienia. Ilości i zakres prac wskazany w przedmiarze robót nie jest wiążący dla wykonawcy. Wykonawca przy wycenie prac nie musi korzystać z załączonego do zapytania ofertowego przedmiaru robót oraz może go modyfikować.

- 8. Miejsce oraz termin składania:**

Oferty należy składać w jednej z wybranych form:

- bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski w Lipianach, Plac Wolności 1, 74-240 Lipiany,

-drogą pocztową na adres Urząd Miejski w Lipianach, Plac Wolności 1, 74-240 Lipiany
-drogą elektroniczną w postaci skanu podpisanego dokumentu na adres e-mail inwestycje2@lipiany.pl

Termin składania ofert upływa dnia 16.06.2021r.

9. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- 1) Wykonawca podaje w ofercie cenę ofertową brutto.
- 2) Ocenie zostanie poddana cena ofertowa brutto za realizację zamówienia, podana w formularzu ofertowym.
- 3) Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert rozpatrywanych i nieodrzuconych, wyłączenie na podstawie jednego kryterium – ceny ofertowej brutto.

Ocena ofert będzie przebiegała następująco:

Każdej rozpatrywanej ofercie przyznane będą punkty za cenę oferty wg poniższego wzoru (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100\%$$

Oferta winna być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych.

Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

Postępowanie o udzielenie zamówienia może zakończyć się negocjacjami przeprowadzonymi z co najmniej jednym z wykonawców.

10. Warunki płatności

Podstawą zapłaty będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT wraz z protokołem odbioru końcowego robót zadania potwierdzonym przez Zamawiającego, Zapłata faktur Wykonawcy nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

11. Zawarcie umowy

- 1) O miejscu i terminie zawarcia umowy wybrany Oferent zostanie zawiadomiony drogą elektroniczną niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania.
- 2) Podpisanie umowy odbywa się w siedzibie Zamawiającego.
- 3) W przypadku, gdy podpisanie umowy w wyznaczonym terminie nie będzie możliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta, Oferent zobowiązany jest do wskazania innego terminu podpisania umowy z zastrzeżeniem, że termin ten nie będzie dłuższy niż 3 dni robocze niż termin pierwotnie wyznaczony przez Zamawiającego.

- 4) Na wniosek Oferenta przesłany drogą elektroniczną dopuszcza się tryb obiegowy podpisania umowy. Do zawarcia umowy w trybie obiegowym dochodzi poprzez wymianę dokumentów obejmujących treść oświadczeń woli, z których każdy jest podpisany przez jedną ze Stron.
- 5) W przypadku, gdy Oferent w wyznaczonym terminie: nie podpisze umowy w siedzibie Zamawiającego, nie odeśle podpisanej umowy (w trybie obiegowym), złoży oświadczenie Zamawiającemu o odmowie podpisania umowy, – Zamawiający uzna, iż Oferent uchyla się od zawarcia umowy z przyczyn leżących po jego stronie.
- 6) Jeżeli Oferent zobowiązany do zawarcia umowy uchyla się od jej zawarcia, Zamawiający może żądać naprawienia szkody, którą poniósł przez to, że liczył na zawarcie umowy.
- 7) Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany być ubezpieczonym od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą powstać w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą z sumą gwarancyjną stanowiącą co najmniej 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) w odniesieniu do jednego i wszystkich zdarzeń, których skutki są objęte umową ubezpieczenia. Wykonawca jest zobowiązany utrzymać ubezpieczenie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia:

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Modyfikacje treści zapytania i wydłużenie terminu składania ofert.

- 1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje wszystkim Wykonawcom, którym zostało przekazane zapytanie ofertowe.
- 2) Jeżeli dokonano istotnych zmian w treści zapytania ofertowego Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.

14. Przesłanki odrzucenia oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Oferenta:

- 1) gdy oferta jest niezgodna z wymaganiami określonymi w zapytaniu,
- 2) gdy oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 3) gdy treść oferty jest niezgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia,
- 4) który pomimo wezwania do uzupełnienia w terminie wskazanym w wezwaniu nie złożył:
 - poprawnych dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu (jeżeli zostały wyznaczone),
 - wymaganych pełnomocnictw lub albo złożył wadliwe pełnomocnictwa,
 - oferta zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić jako oczywiste omyłki rachunkowe,
 - oferta została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub niewłaściwej formie,
 - gdy Oferent nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze

złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

15. Unieważnienie zapytania ofertowego.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego, jeżeli:
 - nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie Umowy lub prawidłową jej realizację.
- 2) Zapytanie ofertowe może być także unieważnione przez Zamawiającego bez podania przyczyny (bez podania uzasadnienia), w każdym momencie i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony Oferenta do realizacji zamówienia.

16. Informacja o posiadanych danych osobowych i ich przetwarzaniu.

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

1) administratorem danych osobowych jest Burmistrz Lipian z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Lipianach, Plac Wolności 1, 74-240 Lipiany,

2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych email: iod@lipiany.pl
dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu przeprowadzenia postępowania, zawarcia i wykonywania umowy oraz po zakończeniu obowiązywania umowy w czasie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania, osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- a) dostępu do dotyczących jej danych osobowych,
- b) sprostowania danych osobowych,
- c) usunięcia w sytuacjach określonych w art. 17 ust. 1 RODO z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO,
- d) ograniczenia przetwarzania,
- e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- f) do cofnięcia zgody na dalsze przetwarzanie jej danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- g) wniesienia skargi do organu nadzorczego o ile żądania nie są ewidentnie nieuzasadnione lub nadmierne oraz nie ograniczają ich, bądź wykluczają inne przepisy,

3) podanie danych osobowych jest dobrowolne w celu udziału w postępowaniu, zawarcia i wykonywania umowy łączącej Zamawiającego z Wykonawcą, aczkolwiek odmowa ich podania uniemożliwia podjęcie współpracy pomiędzy w/w stronami.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2 – Dokumentacja techniczna

Załącznik nr 3- Przedmiar robót – poglądowy

Załącznik nr 4 - Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (SSTWiOR)

Z up. BURMISTRZA

Anna Hachalicz-Cybska
ZASTĘPCA BURMISTRZA

.....
(pieczęć imienna i podpis)