

# OGŁOSZENIE

Burmistrz Lipian ogłasza konkurs ofert kandydatów na stanowisko opiekuna Świetlicy Opiekuńczo-Wychowawczej w Lipianach

Zatrudnienie: **na podstawie umowy zlecenia**

## **I. Wymagania niezbędne:**

1. Obywatelstwo polskie
2. Wykształcenie wyższe na kierunku: pedagogika, pedagogika specjalna, pedagogika opiekuńczo-wychowawcza, psychologia, praca socjalna lub resocjalizacja
3. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych, niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie
4. Stan zdrowia pozwalający na wykonywanie obowiązków opiekuna świetlicy.
5. Komunikatywność, dyspozycyjność, odpowiedzialność i dobra organizacja pracy
6. Oferty mogą składać osoby będące jednocześnie w stosunku pracy u innego pracodawcy na podstawie umowy o pracę

## **II. Wymagania dodatkowe:**

1. Co najmniej 6 miesięczne doświadczenie w pracy w placówkach opiekuńczo-wychowawczych
2. Umiejętność pracy w zespole
3. Podstawowa znajomość zagadnień z zakresu profilaktyki uzależnień i patologii społecznych

## **II. Zakres wykonywanych zadań :**

1. Efektywne prowadzenie i zarządzanie Świetlicą Opiekuńczo-Wychowawczą.
2. Organizowanie pracy z grupą dzieci i młodzieży.
3. Praca indywidualna z dzieckiem, w tym pomoc w nauce, organizacja czasu wolnego, rozwój zainteresowań, organizacja zabaw i zajęć sportowych.
4. Współpraca z instytucjami (gminna komisja rozwiązywania problemów alkoholowych, szkoła, ośrodek pomocy społecznej, sąd rodzinny, powiatowe centrum pomocy rodzinie itp.), które mogą pomóc rodzinie w rozwiązywaniu jej problemów a zwłaszcza w zakresie podejmowania interwencji wobec osób uzależnionych i współuzależnionych.

## **III. Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

1. Życiorys z opisem dotychczasowej działalności zawodowej (CV), z podaniem danych umożliwiających kontakt, tj. adresu, adresu e-mail lub numeru telefonu.
2. List motywacyjny z uzasadnieniem przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją kandydata na funkcjonowanie świetlicy.
3. Kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o zatrudnienie\*.
4. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i doświadczenie zawodowe.
5. Podpisane pisemne oświadczenia kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa umyślne.

6. Podpisane pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie na potrzeby postępowania rekrutacyjnego danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
7. Oczekiwania płacowe kandydata na opiekuna świetlicy.

#### **IV. Informacje dodatkowe:**

1. Świetlica Opiekuńczo-Wychowawcza działa przez 5 dni w tygodniu – od poniedziałku do piątku – w godzinach popołudniowych po 3 godziny dziennie.
2. Zatrudnienie na podstawie umowy zlecenia.
2. Planowany okres zatrudnienia: marzec – grudzień 2013 r.

#### **V. Termin i miejsce składania dokumentów**

Wymagane dokumenty należy składać w sekretariacie Urzędu lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miejski w Lipianach, Plac Wolności 1, 74-240 Lipiany w terminie do dnia 17 stycznia 2013 r. w zamkniętych kopertach z napisem: „Konkurs ofert na stanowisko opiekuna Świetlicy Opiekuńczo-Wychowawczej”. Liczy się data wpływu oferty do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Lipianach. Oferty nadesłane po terminie ich składania nie będą rozpatrywane. Nadesłanych dokumentów nie zwracamy.

Zakwalifikowani kandydaci zostaną powiadomieni o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej, a informacja o wynikach konkursu umieszczona zostanie na stronie internetowej BIP.

#### **VI. Regulacje końcowe**

1. Burmistrz Lipian zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu na każdym jego etapie, bez podania przyczyny lub przesunięcia terminu składania ofert.
2. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 915641049 wew. 104.

\* Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, stanowi załącznik Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz.U. Nr 62, poz. 286 z późn. zm.).