

OGŁOSZENIE

Burmistrz Lipian ogłasza konkurs ofert kandydatów na stanowisko opiekuna Klubu Abstynenta w Lipianach

Zatrudnienie: **na podstawie umowy zlecenia**

I. Wymagania niezbędne:

1. Obywatelstwo polskie
2. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych, niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie.
3. Stan zdrowia pozwalający na wykonywanie obowiązków opiekuna klubu.
4. Komunikatywność, dyspozycyjność, odpowiedzialność i dobra organizacja pracy.

II. Zakres wykonywanych zadań :

1. Efektywne prowadzenie i zarządzanie Klubem Abstynenta.
2. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii.
2. Organizowanie i prowadzenie zajęć świetlicowych oraz działalności kulturalno-oświatowej.
3. Umożliwianie działania grup samopomocowych (grupom wsparcia) dla osób uzależnionych i członków ich rodzin.
4. Spotkania integracyjne umożliwiające zagospodarowanie czasu wolnego bez udziału alkoholu.
5. Zajęcia zorganizowane dla członków klubu umożliwiające nabycie umiejętności zagospodarowania czasu wolnego w ramach własnych zainteresowań.
6. Współpraca z Gminną Komisją Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
7. Sprzątanie i utrzymanie w czystości pomieszczeń klubu abstynenta.

III. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. Życiorys z opisem dotychczasowej działalności zawodowej (CV), z podaniem danych umożliwiających kontakt, tj. adresu, adresu e-mail lub numeru telefonu.
2. List motywacyjny z uzasadnieniem przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją kandydata na funkcjonowanie klubu abstynenta.
3. Kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o zatrudnienie*.
4. Kopie dokumentów potwierdzających poziom wykształcenia.
5. Podpisane pisemne oświadczenia kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa umyślnie.
6. Podpisane pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie na potrzeby postępowania rekrutacyjnego danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
7. Oczekiwania płacowe kandydata na opiekuna klubu.

IV. Informacje dodatkowe:

1. Zatrudnienie na podstawie umowy zlecenia obejmującej minimum 60 godzin pracy miesięcznie.
2. Planowany okres zatrudnienia: kwiecień– grudzień 2013 r.

V. Termin i miejsce składania dokumentów

Wymagane dokumenty należy składać w sekretariacie Urzędu lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miejski w Lipianach, Plac Wolności 1, 74-240 Lipiany w terminie do dnia 24 stycznia 2013 r. w zamkniętych kopertach z napisem: „Konkurs ofert na stanowisko opiekuna Klubu Abstynenta”. Liczy się data wpływu oferty do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Lipianach. Oferty nadesłane po terminie ich składania nie będą rozpatrywane. Nadesłanych dokumentów nie zwracamy.

Zakwalifikowani kandydaci zostaną powiadomieni o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej, a informacja o wynikach konkursu umieszczona zostanie na stronie internetowej BIP.

VI. Regulacje końcowe

1. Burmistrz Lipian zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyny lub przesunięcia terminu składania ofert.
2. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 915641049 wew. 104.

* Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, stanowi załącznik Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz.U. Nr 62, poz. 286 z późn. zm.).