

LIPIANY 2015

GMINA LIPIANY
74-240 Lipiany, Plac Wolności 1
wej. zachodniopomorskie
tel. 91 584 10 49, tel/fax 91 584 13 85
NIP 853-145-65-18

.....
PIECZĘĆ ZAMAWIAJĄCEGO

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

do przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.:
sprzedaż energii elektrycznej

Podstawą prawną do zastosowania trybu przetargu nieograniczonego przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest przepis art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej w skrócie p.z.p. lub ustawą bez bliższego określenia.

Zamawiający prowadzi przedmiotowe postępowanie przetargowe w trybie art. 16 ust. 1 p.z.p. Zamawiający w imieniu własnym i jednostek wymienionych w rozdziale I SIWZ zawrze oddzielne umowy wynikające z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na sprzedaż energii elektrycznej.

ZAMAWIAJĄCY:

BURMISTRZ

inż. Krzysztof Ireneusz Boguszewski

Rozdział I

Informacje ogólne

1. Dane zamawiających:

Nazwa podmiotu upoważnionego do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia w imieniu własnym i niżej wymienionych podmiotów:

Gmina Lipiany

Adres: Plac Wolności 1

74-240 Lipiany

Tel.: (91) 5641069

fax: (91) 5641049

e-mail: inwestycje@lipiany.pl

działająca w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz:

Stowarzyszenie na rzecz odnowy Zabytków „Zaczynaj” ul. Kościuszki 29, 74-240 Lipiany

Zespół Szkół w Lipianach ul. Kościuszki 1, 74-240 Lipiany

Przedszkole Miejskie im. Kubusia Puchatka ul. Bema 19, 74-240 Lipiany

Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury ul. Okrzei 5, 74-240 Lipiany

Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna im. Agnieszki Osieckiej ul. Szkolna 17, 74-240 Lipiany

Gminny Zakład Komunalny ul. Lipowa 4, 74-240 Lipiany

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lipianach ul. Myśliborska 3, 74-240 Lipiany

Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

2. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu publicznym:

- a) Biuletyn Zamówień Publicznych
- b) Strona internetowa Zamawiającego www.bip.lipiany.pl
- c) Tablica informacyjna w siedzibie Zamawiającego

Rozdział II

Opis przedmiotu zamówienia

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

09310000 – 5 - elektryczność

09300000 – 2 – energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup energii elektrycznej o łącznym szacowanym wolumenie minimalnym na poziomie **745252,20 kWh**, z prawem opcji do 894302,64 kWh, do obiektów i lokali wymienionych poniżej:

1) Gmina Lipiany:

- a) *Hala rekreacyjno – sportowa od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.*
- b) *Lokal niemieszkalny Sołectwo Jedlice -Klubo – Kawiarnia od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.*
- c) *Lokal niemieszkalny Klub Sportowy „STAL” od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.*
- d) *Fontanna od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.*
- e) *Oświetlenie Boisk Orlik od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.*

- f) Świetlica **od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.**
- g) Fontanna Pływająca **od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.**
- h) Lokal niemieszkalny Urząd Miasta i Gminy **od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.**
- i) Lokal niemieszkalny Urząd Miasta i Gminy **od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.**
- j) Lokal niemieszkalny Urząd Miasta i Gminy **od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.**
- k) Lokal niemieszkalny Urząd Miasta i Gminy **od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.**
- l) Lokal niemieszkalny Urząd Miejski w Lipianach **od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.**
- m) Lokal niemieszkalny Urząd Miasta i Gminy **od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.**
- n) Lokal niemieszkalny Urząd Miasta i Gminy **od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.**
- o) Lokal niemieszkalny Urząd Miejski Lipiany **od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.**
- p) Lokal niemieszkalny Świetlica **od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.**
- q) Lokal/obiekt niemieszkalny **od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.**
- 2) Stowarzyszenie na rzecz odnowy Zabytków „Zaczynaj” - Lokal niemieszkalny, były Klub Abstynenta Lipiany **od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.**
- 3) Zespół Szkół w Lipianach – sześć punktów poboru - **od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r. w tym:**
 - a) Świetlica
 - b) Budynek główny czerwony
 - c) Budynek L
 - d) Kl. I-III
 - e) Mała sala
 - f) Duża sala
- 4) Przedszkole Miejskie w Lipianach im. Kubusia Puchatka **od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.**
- 5) Miejsko Gminny Ośrodek Kultury w Lipianach **od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.**
- 6) Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Lipianach im. Agnieszki Osieckiej **od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.**
- 7) Gminny Zakład Komunalny w Lipianach – dwanaście punktów poboru- **od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r. w tym:**
 - a) Stacja pomp
 - b) Przepompownia
 - c) Przepompownia
 - d) Przepompownia
 - e) Hydrofornia
 - f) Przepompownia
 - g) Przepompownia
 - h) Magazyn
 - i) Przepompownia
 - j) Przepompownia
 - k) Przepompownia
 - l) Oczyszczalnia ścieków
- 8) Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lipianach – **od okresu sprzedaży zawartego w załączniku nr 1 do SIWZ do 31.12.2016 r.**

2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu działa w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz następujących podmiotów:

- 1) Stowarzyszenie na rzecz odnowy Zabytków „Zaczynaj”
- 2) Zespół Szkół w Lipianach
- 3) Przedszkole Miejskie w Lipianach im. Kubusia Puchatka
- 4) Miejsko Gminny Ośrodek Kultury w Lipianach
- 5) Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Lipianach im. Agnieszki Osieckiej
- 6) Gminny Zakład Komunalny w Lipianach
- 7) Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lipianach

3. Sprzedaż energii elektrycznej odbędzie się dla potrzeb: obiektów i lokali wskazanych powyżej, dokładne adresy obiektów i lokali podległych określono w załączniku nr 1 do SIWZ stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje sprzedaż energii elektrycznej w rozumieniu ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo energetyczne (j. t. Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 ze zm.) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy, realizowany na podstawie umowy sprzedaży, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy- Prawo energetyczne oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawnych. Energia elektryczna powinna spełniać parametry techniczne zgodnie z parametrami jakościowymi energii elektrycznej ustalonymi w ustawie – Prawo energetyczne oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy i Polskimi Normami.

2. Sprzedaż odbywać się będzie za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do ENEA OPERATOR S.A., z którym Wykonawca ma zawartą umowę na świadczenie usług dystrybucyjnych na obszarach, na których znajduje się miejsce dostarczenia energii elektrycznej oraz na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (j. t. Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 ze zm.) zwanej dalej „Prawem energetycznym”, zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy, przepisami kodeksu cywilnego, zasadami określonymi w koncesjach, postanowieniami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zgodnie z Taryfą cen energii przedstawionych w ofercie przetargowej.

3. Strony ustalają, że rozliczenia za dostarczoną energię elektryczną dokonywać się będą na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego w terminie 7 dni od otrzymania odczytów przez Wykonawcę od OSD, Wykonawca wystawi fakturę obejmującą należność za dany okres rozliczeniowy wg cen zawartych w ofercie dla punktów poboru energii elektrycznej. Szacunkową ilość dostarczanej energii przedstawiają poniższe tabele.

OBIEKTY I LOKALE

Taryfa	Łączne zużycie w kWh w danej taryfie z 12 historycznych miesięcy	Szacowane minimalne łączne zużycie w kWh w danej taryfie
C11	167328	150595,20
C21	209494	188544,60
C12a	3996	3596,40
B22	447240	402516
RAZEM	828058	745252,20

W tym dla poszczególnych podmiotów:

GMINA LIPIANY, Plac Wolności 1, 74-240 Lipiany		
Taryfa	Łączne zużycie w kWh w danej taryfie	Szacowane minimalne łączne zużycie w kWh w danej taryfie
C11	43308	38929,50
C21	82042	73837,80
RAZEM	125350	112767,30

Stowarzyszenie na rzecz odnowy Zabytków „Zaczynaj”		
Taryfa	Łączne zużycie w kWh w danej taryfie	Szacowane minimalne zużycie w kWh w danej taryfie
C11	0	47,70
RAZEM	0	47,70

Zespół Szkół w Lipianach, ul. Kościuszki 1, 74-240 Lipiany		
Taryfa	Łączne zużycie w kWh w danej taryfie	Szacowane minimalne zużycie w kWh w danej taryfie
C11	34938	31444,20
RAZEM	34938	31444,20

Przedszkole Miejskie w Lipianach im. Kubusia Puchatka ul. Bema 19, 74-240 Lipiany		
Taryfa	Łączne zużycie w kWh w danej taryfie	Szacowane minimalne zużycie w kWh w danej taryfie
C11	12278	11050,20
RAZEM	12278	11050,20

Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Lipianach im. Agnieszki Osieckiej ul. Szkolna 17, 74-240 Lipiany		
Taryfa	Łączne zużycie w kWh w danej taryfie	Szacowane minimalne zużycie w kWh w danej taryfie
C11	7920	7128
RAZEM	7920	7128

Miejsko Gminny Ośrodek Kultury w Lipianach ul. Okrzei 5, 74-240 Lipiany		
Taryfa	Łączne zużycie w kWh w danej taryfie	Szacowane minimalne zużycie w kWh w danej taryfie
C11	12494	11244,60
RAZEM	12494	11244,60

Gminny Zakład Komunalny w Lipianach ul. Lipowa 4, 74-240 Lipiany		
Taryfa	Łączne zużycie w kWh w danej taryfie	Szacowane minimalne łączne zużycie w kWh w danej taryfie
C11	46682	42013,80
C21	127452	114706,80
C12a	3996	3596,40
B22	72516 – strefa I	65264,40
	374724 – strefa II	337251,60
RAZEM	625370	562833

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lipianach ul. Myśluborska 3, 74-240 Lipiany		
Taryfa	Łączne zużycie w kWh w danej taryfie	Szacowane minimalne zużycie w kWh w danej taryfie
C11	9708	8737,20
RAZEM	9708	8737,20

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla lokali i obiektów objętych niniejszym zamówieniem stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

Podane wyżej zużycie w kWh stanowi roczne zużycie z 12 historycznych miesięcy dla wszystkich podmiotów oraz szacowane minimalne zużycie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji, o którym mowa w art. 34 ust 5 ustawy Pzp, do zwiększenia (w przypadku zwiększonego zużycia energii elektrycznej) do 894302,64 kWh, łącznej ilości zakupionej energii, względem ilości określonej w pkt. 1 niniejszego rozdziału. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji Umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

Ewentualna zmiana szacowanego zużycia określonego w ust. 1 nie będzie skutkowałą dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużytą ilość energii elektrycznej wg cen określonych w umowie.

Rozdział III

Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych i częściowych

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział IV

Informacje o planowanym zawarciu umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej na podstawie art. 99 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział V

Informacje dotyczące podwykonawstwa

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

Rozdział VI

Termin wykonania zamówienia oraz istotne postanowienia umowy

Umowa sprzedaży energii elektrycznej zostanie zawarta na podstawie odrębnych umów sprzedażowych z Zamawiającym na okresy wskazane w Rozdziale II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia od dnia skutecznego wypowiedzenia umów z dotychczasowym sprzedawcą energii, bądź wygaśnięcia obowiązujących porozumień (zakończenia procedury zmiany Sprzedawcy) i zawarcia umowy z nowym sprzedawcą energii wyłonionym w drodze postępowania, lecz nie wcześniej niż z dniem pozytywnego przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy- do dnia 31.12.2016r.

1. Warunkiem rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej we wskazanym (w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru) terminie jest pozytywne przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy.

2. W załączniku nr 1 w kolumnie „Zmiana sprzedawcy” wskazano, dla których punktów poboru nastąpi pierwsza lub kolejna zmiana sprzedawcy. Wprowadzenie treści „kolejna” oznacza również, że nastąpił już rozdział umów na sprzedażową i dystrybucyjną.

3. Sprzedawca wyłoniony w drodze postępowania zobowiązuje się dokonać w imieniu Zamawiającego wypowiedzenia dotychczas obowiązujących umów na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Zamawiającego i podmioty reprezentowane w przetargu przez Zamawiającego.

4. W ramach umowy Sprzedawca wyłoniony w drodze postępowania zobowiązany będzie również do:

- 1) zgłoszenia właściwemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego do realizacji zawartej ze Sprzedawcą umowy sprzedaży energii elektrycznej,
- 2) złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji bądź umowy sprzedaży energii elektrycznej lub złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia

usług dystrybucji bądź umowy sprzedaży energii elektrycznej w trybie zgodnego porozumienia stron dotychczasowemu sprzedawcy energii elektrycznej,

3) doprowadzenia do zawarcia umowy o świadczenie usług dystrybucji ze wskazanym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego na warunkach dotychczas obowiązującej umowy z dystrybutorem w przypadku pozytywnego rozpatrzenia przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego zgłoszenia zmiany sprzedawcy.

5. Zamawiający wraz z pozostałymi podmiotami biorącymi udział w przetargu dostarczą na prośbę Sprzedawcy niezbędnych danych do dokonania zgłoszenia nowej umowy sprzedaży energii elektrycznej i przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy.

6. Zaprzestanie sprzedaży energii elektrycznej dla dowolnego punktu poboru wskazanego w Załączniku 1 do SIWZ nie będzie stanowić przyczyn rozwiązania całej umowy chyba, że przedmiotem wypowiedzenia są wszystkie punkty poboru. Zaprzestanie sprzedaży energii elektrycznej do wskazanych punktów będzie miało miejsce w przypadku:

1) likwidacji punktu poboru lub obiektu

2) zmiany właściciela punktu poboru lub obiektu, po pisemnym poinformowaniu Wykonawcy o likwidacji wybranych punktów.

Rozdział VII

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny tych warunków

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą uczestniczyć wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy,

2) spełniają wymagania określone w art. 22 ust. 1 ustawy, tj. spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności – posiadają koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, ważną w okresie wykonywania umowy;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia tj. posiadają zawartą umowę o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej z właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego na podstawie której, możliwe będzie świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

2. Zamawiający oceni spełnienie powyższych wymagań poprzez szczegółową analizę dokumentów złożonych przez wykonawców.

3. Ocena spełnienia warunków określonych w ust. 1 dokonywana będzie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów oraz oświadczeń, których wykaz zawiera rozdział 8 SIWZ

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych;
- 2) Warunki określone w ust. 1.2 musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

Rozdział VIII

Wykaz dokumentów i oświadczeń jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Każdy Wykonawca przystępujący do udzielenia zamówienia publicznego zobowiązany jest do złożenia oświadczenia zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy, tj. oświadczenia, że spełnia warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Od Wykonawcy przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wymagane jest, w celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przedstawienia aktualnej koncesji wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w zakresie obrotu energią elektryczną zgodnie z ustawą – Prawo Energetyczne.

3. Od Wykonawcy przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wymagane jest, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w trybie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, przedstawienia wymienionych dokumentów:

- a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- g) Wykonawca wraz z ofertą przedłoży aktualną listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów:

1) o których mowa w pkt b-d i pkt f – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) o których mowa w pkt e – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju miejsca

zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

6. Ponadto wykonawca dołączy do oferty następujące dokumenty:
 - a) formularz oferty – wzór oferty stanowi załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - b) odpowiednie pełnomocnictwa.

Rozdział IX

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem na nr 91 564 13 85 bądź drogą elektroniczną na adres e-mail: inwestycje@lipiany.pl z tym, że wszelkie wnioski, zawiadomienia, oświadczenia oraz informacje dostarczane faksem bądź drogą elektroniczną, na żądanie strony należy przesłać również w formie pisemnej na adres określony w pkt 2.

2. Wykonawcy kierują do Zamawiającego wszelką korespondencję (w tym także oferty) wysyłaną za pośrednictwem poczty na adres:

Urząd Miejski Lipiany

Plac Wolności 1

74-240 Lipiany

Korespondencję (w tym także oferty) dostarczaną osobiście lub przez kuriera należy złożyć na wyżej wskazany adres w pokoju nr 18 – sekretariat.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem bądź drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania na piśmie.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia kierując swoje zapytania do Zamawiającego na piśmie, faksem lub pocztą elektroniczną pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający odpowie niezwłocznie na pytanie jednak nie później niż dwa dni przed upływem terminu składania ofert, przesyłając treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na piśmie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, jak również zamieści odpowiedź na stronie internetowej www.bip.lipiany.pl, na której zamieszczona została SIWZ.

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie w/w terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnienia albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania oferty nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O każdej

ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ, jak również zamieści informację na stronie internetowej na której zamieszczono specyfikację. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej www.bip.lipiany.pl

7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

Rozdział X

Osoby uprawnione do porozumiewania się w Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Pani Małgorzata Kuczyńska.

Tel.: 91 564 10 69 wew. 106, fax: 91 564 13 85, e-mail: inwestycje@lipiany.pl

Rozdział XI

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

Rozdział XII

Termin związania ofertą

1. Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział XIII

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy złożyć, wg formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji, Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

2. Oferta musi zawierać:

- a) formularz ofertowy przygotowany zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji,
- b) dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale VIII niniejszego SIWZ,
- c) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – stosowne pełnomocnictwo (oryginał lub potwierdzona notarialnie za zgodność z oryginałem kopia),

- d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (oryginał lub potwierdzona notarialnie za zgodność z oryginałem kopia).
3. Ofertę pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej.
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
7. Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski poświadczone przez Wykonawcę. Tłumaczenia muszą być sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
8. Oferta i wszystkie załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego (-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy.
9. Dokumenty wchodzące w skład oferty muszą mieć formę oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką i podpisem osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem lub z pieczętką firmową i czytelnym podpisem osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku złożenia w ofercie kopii pełnomocnictw, o których mowa w pkt 1 lit. c, d niniejszego rozdziału, winny one być potwierdzone notarialnie za zgodność z oryginałem.
10. Zamawiający zaleca, aby wszystkie zapisane strony dokumentów składających się na ofertę były kolejno ponumerowane.
11. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz załącznikami była w twardy sposób (uniemożliwiający jej samoistną dekompletację) ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta), oferta zawierała spis treści a strona tytułowa oferty zawierała następujące informacje:
- a) temat postępowania na jaki oferta jest składana,
 - b) nazwa Wykonawcy, w przypadku, gdy oferta jest składana przez konsorcjum powinny zostać wymienione wszystkie poszczególne podmioty tworzące konsorcjum z podaniem ich nazw, danych adresowych oraz wskazaniem pełnomocnika konsorcjum,
 - c) adres siedziby Wykonawcy, adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby) nr telefonu, nr faksu, dane osoby do kontaktu.

12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę lub z czytelnym podpisem i pieczętką firmową).

13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j. t. Dz.U.2003.153.1503 z późn. zm.), (art. 11 pkt. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji), jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może utajnić informacji (dokumentów) określonych w art. 86 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

14. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

15. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

16. Wykonawca składający ofertę wspólną (w tym spółka cywilna) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Oferta złożona przez podmioty ubiegające się wspólnie musi spełniać następujące wymagania:

- a) Wypełniając formularz oferty (załącznik nr 2) jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
- b) zawierać dokumenty o których mowa w pkt 2 lit. a-c niniejszego rozdziału,
- c) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (oryginał lub potwierdzona notarialnie za zgodność z oryginałem kopia).
- d) ustanowiony pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający będzie kierował wszelkie informacje i korespondencję,
- e) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną, które muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.

Brak któregokolwiek z dokumentów i oświadczeń oraz treść niezgodna z wymaganą może spowodować wykluczenie Wykonawcy lub odrzucenie oferty.

Rozdział XIV

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę na **sprzedaż energii elektrycznej** należy umieścić w zamkniętej kopercie/paczce oznaczonej w sposób wyróżniający ofertę spośród innej korespondencji wpływającej, zawierającej nazwę i adres Wykonawcy oraz zaadresowanie jak poniżej:

„Oferta na sprzedaż energii elektrycznej.

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 03.11.2015 godz.12:15

Oferty należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Lipianach, Plac Wolności 1 74-240 Lipiany, pok. 18

2. Termin składania ofert upływa dnia 03.11.2015 o godz. 12:00.
3. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej otrzymania przez Zamawiającego.
4. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez ich otwierania.
5. Komisyjne publiczne otwarcie ofert zamówienia odbędzie się w dniu **03.11.2015 o godz. 12:15 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Plac Wolności 1 74-240 Lipiany w sali nr 19.**

Rozdział XV

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
2. Ceną oferty jest łączna wartość brutto obliczona wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik Nr 2 do SIWZ
3. Podane ceny w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SWIZ powinny zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w załączniku nr 1 do SIWZ oraz uwzględniać opłaty, podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
4. Obliczenie całkowitej ceny brutto służy do celów porównania ofert.
5. Cena oferty powinna zawierać ceny jednostkowe energii elektrycznej netto wyrażone w zł/kWh określone z dokładnością nie większą niż cztery miejsca po przecinku.
6. Wykonawca oblicza cenę brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
7. Cena jednostkowa netto (tj. cena bez podatku VAT) podana w formularzu ofertowym będzie podlegała zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.
8. Cena brutto będzie podlegała zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.

9. Cena winna być wyrażona w złotych polskich.

Rozdział XVI

Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

Rozdział XVII

Opis kryteriów wyboru oferty

1. Wybór na najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

L.p.	Kryterium	Waga kryterium
1.	Cena	98 %
2	Termin płatności	2 %

a) W ramach kryterium 1 - „Cena” najwyższą liczbę punktów (98) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

cena brutto najniższej ważnej oferty

Liczba punktów oferty = ----- x 98 = P1

cena brutto oferty ocenianej

b) W ramach kryterium „Termin płatności” najwyższą liczbę punktów (2) otrzyma oferta zawierająca najdłuższy termin płatności, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

termin płatności oferty ocenianej

Liczba punktów oferty = ----- x 2 = P2

najdłuższy termin płatności ważnej oferty

Minimalny termin płatności wynosi 21 dni a maksymalny 30 dni.

Jeżeli Wykonawca określi termin płatności krótszy niż 21 dni jego oferta zostanie odrzucona, natomiast w przypadku terminu płatności dłuższego niż 30 dni do oceny ofert oraz w przypadku wyboru oferty do realizacji zamówienia zostanie przyjęty termin płatności wynoszący 30 dni.

2. W każdym z kryterium ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Punkty przyznane w poszczególnych kryteriach danej oferty zostaną do siebie dodane.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w Ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru, tj. oferta z największą liczbą punktów, wyliczoną zgodnie z wzorem: $P = P1 + P2$
5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
6. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do oferty.

Rozdział XVIII

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawców o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, o Wykonawcach wykluczonych z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne oraz o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XIX

Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający po wyłonieniu Wykonawcy odrębnie dla siebie oraz dla każdej z jednostek wymienionych w rozdziale I SIWZ zawrze umowy sprzedaży energii elektrycznej (wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ).
2. Zawarte umowy będą jawne i będą podlegały udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych).
3. Zmiany umowy będą mogły być wprowadzane w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Strony nie przewidywały w chwili zawierania umowy. Okoliczności te nie

mogą być wywołane przez którąkolwiek ze Stron, ani nie mogą być przez Strony zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż (i) umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażąca stratę grożącą Stronom bądź jednej ze Stron lub niemożliwość osiągnięcia celu umowy albo też (ii) wykonanie umowy będzie istotnie utrudnione dla jednej bądź obu jej Stron.

4. Okoliczności powyższe odnosić się mogą w szczególności do:

- a) wystąpienia zmian statusu prawnego w tym zmiany stawki podatku akcyzowego lub VAT;
- b) gwałtownej dekonunktury, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej;
- c) klęsk żywiołowych i ekologicznych oraz Siły Wyższej

5. W sytuacjach określonych w pkt 4 Strony, mając na uwadze poszanowanie wzajemnych interesów, zasady równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodny zamiar wykonania przedmiotu umowy, określą w niezbędnym zakresie wpływ powyższych okoliczności na dotychczasowe prawa i obowiązki.

6. Niezależnie od postanowień ust. 3 i 4 Strony dopuszczają możliwość:

- a) zmian redakcyjnych umowy;
- b) zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze Stron;
- c) zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych;

7. W sytuacji opisanej w ust. 6- Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też, kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.

8. Wszelkie zmiany wprowadzone do umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.

Rozdział XX

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XXI

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów

wykonawczych, jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych (art. 179 – 198).

Rozdział XXII

Zmiany, poprawki, modyfikacje, uzupełnienia i wycofanie złożonej oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowana z dopiskiem „**ZMIANA**”

3. Koperty oznakowane dopiskiem „**ZMIANA**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania oferty wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „**WYCOFANIE**”

5. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

Rozdział XXIII

Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1 ustawy.
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane i Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz Kodeks Cywilny.

Rozdział XXIV

Wykaz załączników wchodzących w skład SIWZ

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz Oferty
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej
6. Załącznik nr 6 – Wzór umowy