

Projekt dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013

BUD-I.271.2.2014

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Przetarg nieograniczony na dostawę i montaż parkowych lamp solarnych.**

Wspólny słownik zamówień (CPV):

31520000-7 – Lampy i oświetlenie uliczne

Zatwierdzam:
Burmistrz Lipian
Krzysztof Ireneusz Boguszewski

BURMISTRZ

Lipiany, dnia 16.01.2014 r.

inż. Krzysztof Ireneusz Boguszewski



I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Lipiany
Plac Wolności 1;
74-240 Lipiany
NIP: 853-145-65-18, REGON: 811685272
e-mail: umig@lipiany.pl
www: www.bip.lipiany.pl
tel.: 91 564 10 49
fax: 91 564 13 85

Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013/907 j. t. z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą” lub „Pzp” oraz wydanymi na jej podstawie rozporządzeniami wykonawczymi.

Szacunkowa wartość zamówienia nie przewyższa progu ustalonego na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

Podstawą prawną wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego jest art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 44 Ustawy. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) – zastosowanie mają przepisy Ustawy.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż lamp oświetleniowych, wolnostojących, solarnych w ilości 10 sztuk (w tym 4 z podwójnym źródłem światła i 6 z pojedynczym źródłem światła), wzdłuż ścieżki spacerowej rozciągającej się na działkach nr 38 obręb 3 miasta Lipiany, nr 107/5, 93/1, 92/1, 1/3 obręb 2 miasta Lipiany.

Parametry techniczne lamp:

- 1. Wysokość słupa:** słup wzmocniony o wysokości 3,5 m., stalowy, ozdobny, zabezpieczony antykorozyjnie.
- 2. Źródło światła:** klosz malowany z oprawą - kula z tworzywa sztucznego odporna na uszkodzenia mechaniczne, ze źródłem światła 10 W (żarówka LED, barwa biała zimna), (dla lamp z podwójnym źródłem światła x 2).
- 3. Panel solarny:** moc min 130 W (dla lamp z podwójnym źródłem światła x 2 szt.)
- 4. Typ akumulatora:** pełny żel, zabezpieczony przed dostępem wody i działaniem warunków atmosferycznych.
- 5. Pojemność akumulatora żelowego:** co najmniej 150 Ah, układ zasilania 12V
- 6. Sterowanie:** elektroniczny kontroler integrujący system solarny, okablowanie, fundament, skrzynka akumulatorowa.
- 7. Czas pracy lampy:** min. 8 h.
- 8. Sposób włączania/wyłączania:** czujnik zmierzchowy.



9. **Autonomia:** (czas pracy lampy od pełnego naładowania akumulatora, przy niesprzyjającej pogodzie) – min. 6 dni.

10. **Warunki klimatyczne dla całej lampy:** -25/+50 st. C.

Lokalizacja lamp została przedstawiona na załącznikach nr 7, 8, 9, 10 do SIWZ.

III. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać w terminie: miesiąca od dnia zawarcia umowy.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust 1 pkt 1-4 Pzp dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2 do SIWZ).
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunku **posiadania wiedzy i doświadczenia**, Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów: Oświadczenie Wykonawcy według załącznika nr 2 do SIWZ oraz **wykazu** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **głównych usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - załącznik nr 5 do SIWZ. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, których wiedza i doświadczenie pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy Wykonawca musi wykazać, że w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, prowadził działalność w zakresie dostaw i montażu lamp solarnych lub świadczył usługi w tym zakresie o wartości nie mniejszej niż 60 000 zł (brutto) łącznie,
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2 do SIWZ).
 - d) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów: Oświadczenie Wykonawcy według załącznika nr 2 do SIWZ, opłaconej **polisy**, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od



odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - wymagane jest posiadanie ww. dokumentu o wartości co najmniej **50 000 zł**. Do oferty należy dołączyć potwierdzenie opłacenia polisy o ile fakt opłacenia nie wynika z treści dokumentu.

2. W celu wykazania **braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) **oświadczenia** o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3 do SIWZ;
- b) aktualnego **odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych lub którzy nie wykażą, że spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wyżej wymienione warunki Wykonawca spełnił.

V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy złożyć:

- a) Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp (załącznik nr 2 do SIWZ).
- b) W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania należy złożyć:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2 do SIWZ).

- c) W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia należy złożyć:



Oświadczenie Wykonawcy według załącznika nr 2 do SIWZ oraz **wykaz** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **głównych usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - załącznik nr 5 do SIWZ. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, których wiedza i doświadczenie pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy Wykonawca musi wykazać, że w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, prowadził działalność w zakresie dostaw i montażu lamp solarnych lub świadczył usługi w tym zakresie o wartości nie mniejszej niż 60 000 zł (brutto) łącznie.

d) W celu potwierdzenia spełnienia warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy złożyć:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2 do SIWZ).

e) W celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia należy złożyć:

Oświadczenie Wykonawcy według załącznika nr 2 do SIWZ, opłaconą **polisę**, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - wymagane jest posiadanie ww. dokumentu o wartości co najmniej **50 000 zł**. Do oferty należy dołączyć potwierdzenie opłacenia polisy o ile fakt opłacenia nie wynika z treści dokumentu.

W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (tj. od dnia 20 lutego 2013 r.) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz. 231), Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw lub usług oraz ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w punkcie 1c, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w punkcie 1c.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w punkcie 1c budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.



Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy – dokumentów, o których mowa w punkcie 1d, a także innych dokumentów, dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej, określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda:
 - a) Złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3 do SIWZ).
 - b) aktualnego **odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający **nie żąda** od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 2.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie: -2b- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby



lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7. Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 Pzp albo informację, że nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 4 do SIWZ).

8. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 (*art. 26 ust. 2a ustawy Pzp*).

9. Nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

Inne oświadczenia lub dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania, które należy dołączyć do oferty w zależności od okoliczności faktycznych:

- b) załącznik nr 1 do SIWZ – wypełniony formularz oferty,
- c) pełnomocnictwo lub umowa podmiotów występujących wspólnie wskazujące, że osoba występująca w imieniu Wykonawcy jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z załączonych do oferty dokumentów,
- d) dokument potwierdzający uprawnienia osoby (osób) do złożenia oferty w przypadku gdy prawo to nie wynika z innych złożonych dokumentów.
- e) dowód wpłaty wadium.

10. Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem"

11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

13. Odnośnie dokumentów i oświadczeń wskazanych w rozdziale V SIWZ (spełnianie warunków z art. 22 ustawy Pzp) - jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa przynajmniej jeden z nich. Odnośnie dokumentów i oświadczeń wskazanych w rozdziale V SIWZ (spełnianie braku podstaw do wykluczenia) - jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich.



14. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp., lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert (art. 26 ust.3 ustawy Pzp.). Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz o przekazywaniu oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zgodnie z art. 27 ust. 1 i 2 Pzp, w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem (nr faksu 91 564 13 85) lub drogą elektroniczną (na adres: inwestycje@lipiany.pl).
 - a) Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną.
 - b) W przypadku gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Małgorzata Kuczyńska tel. 91 564 10 49 wew. 106
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia na zasadach określonych w art. 38 Pzp. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej.
4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów składania ofert, przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym



przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną w Biuletynie Zamówień Publicznych, jeżeli wymagane to będzie przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

7. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert jeżeli zachodzą będą przesłanki ustawowe określone w art. 12a, art. 38 Pzp. Informacja o przedłużeniu terminu zostanie zamieszczona w Biuletynie Zamówień Publicznych, jeżeli wymagane to będzie przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VII. Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości – **1 000 PLN** (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100 PLN).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu: **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego: 20 9393 1010 2600 0824 2000 0160 z dopiskiem „wadium w przetargu nieograniczonym na dostawę i montaż parkowych lamp solarnych” Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

W przypadku wniesienia wadium w formach określonych w ppkt b do e dokument winien być wystawiony na Zamawiającego wskazanego w Rozdziale 1 SIWZ, dokument gwarancyjny należy dołączyć do oferty.

4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp
5. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 46 ust. 1, 1a i 2 ustawy Pzp.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4 a ustawy Pzp tj; Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.



7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.

VIII. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferty należy składać w sposób zapewniający ich nienaruszalność, w nieprzejrzyściej kopercie lub opakowaniu. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres: Urząd Miejski w Lipianach, Plac Wolności 1, 74-240 Lipiany. Na kopercie (opakowaniu) należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
3. Kopertę (opakowanie) należy oznakować następująco:

OFERTA PRZETARGOWA

Przetarg nieograniczony na dostawę i montaż parkowych lamp solarnych.

Uwaga! Nie otwierać przed dniem: 28 stycznia 2014 r. do godziny 12:15

4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
5. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty oraz połączenie ich ze sobą w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie.
6. Oferta, aby była ważna, musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie musi być złożona i podpisana przez pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa udzielonego przez upoważnionych przedstawicieli podmiotów uczestniczących. Pełnomocnictwo winno być zgodne z przepisami Kodeksu Cywilnego oraz wytyczną ustawy Pzp (art. 23).
8. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ i powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty oraz oświadczenia wymienione w SIWZ.
9. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w językach obcych należy złożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonymi przez Wykonawcę.
10. Oferta powinna być napisana na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem odręcznym i sporządzona w języku polskim.
11. Wycofanie lub zmiana oferty może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert (art. 84 Pzp).
 - a) W przypadku wycofania oferty Wykonawca złoży Zamawiającemu pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty.



- b) W przypadku wprowadzenia zmian w ofercie Wykonawca złoży do siedziby Zamawiającego pisemne oświadczenie o wprowadzeniu zmian. Oświadczenie należy oznakować tak samo jak kopertę (opakowanie) oferty z dopiskiem „zamiana”.
- c) Oferta zamienna powinna być złożona zgodnie z wymaganiami opisanymi w pkt. 1 -3.
- d) W przypadku złożenia przez Wykonawcę kompletnej oferty zamiennej (formularz ofertowy wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami) oferta ta powinna posiadać dodatkowo dopisek na kopercie „kompletna oferta zamienna”.
- e) W przypadku gdy Wykonawca chce wykorzystać część dokumentów ze złożonej wcześniej oferty pierwotnej należy o tym poinformować w zawiadomieniu o wprowadzeniu zmian. W ofercie zamiennej należy złożyć wówczas wszystkie dokumenty oferty, których treść ulega zamianie opisanych na każdej stronie „Zamiana dokonana w dniu...” oraz spis dokumentów oferty pierwotnej, które stanowiąc będą z ofertą zamienną kompletną całość. Oferta taka powinna posiadać na kopercie dopisek „oferta zamienna – uzupełnienia”.
- f) Elementy wykorzystane z oferty pierwotnej muszą być spójne z ofertą zamienną.
- g) Wszystkie strony oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.

12. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Lipianach, Plac Wolności 1, 74-240 Lipiany, w sekretariacie Burmistrza (I piętro, pokój 18) do dnia 28 stycznia 2014 r. do godziny 12:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28 stycznia 2014 r. o godzinie 12:15 w siedzibie Zamawiającego, sala konferencyjna, I piętro, pok. nr 19.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty powinna obejmować wszystkie zobowiązania, składniki i koszty związane z wykonaniem zamówienia.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy ocenie i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem
 - kryterium ceny - waga 90%
 - kryterium gwarancji – waga 10%
2. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana wg następujących wzorów:



Kryterium ceny:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 90 \text{ pkt.}$$

Kryterium gwarancji:

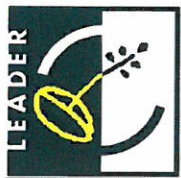
$$\text{Cena} = \frac{\text{długość gwarancji w badanej ofercie w miesiącach}}{\text{najdłuższa gwarancja wśród ocenianych ofert}} \times 10 \text{ pkt.}$$

3. Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy.
4. Dokonując ostatecznej oceny Zamawiający zsumuje ocenę cząstkową w odniesieniu do kryterium ceny i gwarancji wg następującego wzoru:
$$\text{ocena ostateczna} = \text{suma punktów „cena”} + \text{suma punktów „gwarancja”}$$

Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, która w sumie zdobędzie najwyższą liczbę punktów.
5. Jeżeli wybór oferty będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej ilości punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców o:
 - a) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d) Terminie po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
 - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną lub
 - b) w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem powyższego terminu, jeżeli:



- a) zostanie złożona tylko jedna oferta lub,
 - b) Zamawiający nie odrzuci żadnej oferty i nie wykluczy żadnego Wykonawcy.
4. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną wyznaczone przez Zamawiającego.
 5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca w dniu podpisania umowy na rachunek bankowy Gminy Lipiany, Plac Wolności 1, 74-240 Lipiany BS Wolin o/ Lipiany nr 12 9393 1010 2600 0824 2000 0110.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli Wykonawca wniesie zabezpieczenie w pieniądzu, zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

XV. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Istotne postanowienia które zostaną wprowadzone do umowy są zawarte w załączniku nr 6 do SIWZ – Projekt umowy.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.



1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany zgodnie z art. 181 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XVII. Informacje o finansowaniu ze środków zewnętrznych

Niniejsze zamówienie jest finansowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej

XVIII. Informacje uzupełniające

1. Nie przewiduje się udzielania zamówień uzupełniających.
2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
3. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
6. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, u których ponad 50 % zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych. Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.



10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu (z zastrzeżeniem art. 93 ust.4 Pzp). Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.
11. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, nie określając, że prace związane z rozmieszczeniem i instalacją nie mogą być powierzone podwykonawcą.
12. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. 2010/223/1458) oraz Kodeks Cywilny.

Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków,
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu,
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 5 – Wykaz usług
6. Załącznik nr 6 – Projekt umowy
7. Załącznik nr 7 – lokalizacja lamp
8. Załącznik nr 8 – lokalizacja lamp
9. Załącznik nr 9 – lokalizacja lamp
10. Załącznik nr 10 – lokalizacja lamp