

# LIPIANY 2013

## **GMINA LIPIANY**

74-240 Lipiany, Plac Wolności 1  
woj. zachodniopomorskie  
tel. 91 564 10 49, tel/fax 91 564 13 85  
NIP 853-145-65-18

.....  
PIECZĘĆ ZAMAWIAJĄCEGO

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

---

do przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.:

## **sprzedaż energii elektrycznej**

Podstawą prawną do zastosowania trybu przetargu nieograniczonego przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest przepis art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej w skrócie p.z.p. lub ustawą bez bliższego określenia.

Zamawiający prowadzi przedmiotowe postępowanie przetargowe w trybie art. 16 ust. 1 p.z.p. Zamawiający oraz niżej wymienione podmioty będą zawierać oddzielne umowy wynikające z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na sprzedaż energii elektrycznej.

### **ZAMAWIAJĄCY:**

Burmistrz Lipian  
Krzysztof Boguszewski  
Gmina Lipiany  
ul. Plac Wolności 1  
74-240 Lipiany

**BURMISTRZ**

*inż. Krzysztof Ireneusz Boguszewski*

str. 1

## **Rozdział I**

### **Informacje ogólne**

1. Dane zamawiającego:

Nazwa podmiotu:

Gmina Lipiany

Adres: Plac Wolności 1

74-240 Lipiany

Tel.: (91) 5641069

fax: (91) 5641049

e-mail: inwestycje@lipiany.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

3. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu publicznym:

- a) Biuletyn Zamówień Publicznych
- b) Strona internetowa Zamawiającego
- c) Tablica informacyjna w siedzibie Zamawiającego

Zamawiający udziela zamówienia w dwóch częściach:

Część I – obiekty i lokale

Część II – oświetlenie drogowe

## **Rozdział II**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

09310000 - 5 elektryczność

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup energii elektrycznej o łącznym szacowanym wolumenie **728680 kWh (+/- 15%)**

1) **Część I** – obiektów i lokali innych niż oświetlenie drogowe – sprzedaż energii elektrycznej do obiektów i lokali innych niż oświetlenie drogowe:

- a) Hala rekreacyjno – sportowa **od 01.02.2014 r. do 31.12.2014 r.**
- b) Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwo Jedlice – klubo – kawiarnia **od 01.02.2014 r. do 31.12.2014 r.**
- c) Międzyzakładowy Robotniczy Klub Sportowy „STAL” **od 01.01.2014 r. do 31.12.2014 r.**
- d) Fontanna ul. Jedności Narodowej **od 01.12.2013 r. do 31.12.2014 r.**
- e) Oświetlenie Boiska Orlik **od 01.12.2013 r. do 31.12.2014 r.**
- f) Świetlica Batowo **od 01.12.2013 r. do 31.12.2014 r.**
- g) Fontanna Pływająca ul. Okrzei **od 01.12.2013 r. do 31.12.2014 r.**
- h) Świetlica Miedzyń **od 01.12.2013 r. do 31.12.2014 r.**
- i) Urząd Miasta i Gminy – Plac Wolności 1 **od 01.02.2014 r. do 31.12.2014 r.**
- j) Urząd Miasta i Gminy – Plac Wolności 1 **od 01.02.2014 r. do 31.12.2014 r.**
- k) Urząd Miasta i Gminy Remiza OSP – Plac Wolności 1 **od 01.02.2014 r. do 31.12.2014 r.**
- l) Klub Abstynenta Lipiany – Plac Wolności **od 01.01.2014 r. do 31.12.2014 r.**
- m) Urząd Miejski w Lipianach – magazyn – ul. Jedności Narodowej 77 **od 01.01.2014 r. do 31.12.2014 r.**
- n) Urząd Miasta i Gminy Świetlica Mielęcinek **od 01.01.2014 r. do 31.12.2014 r.**
- o) Urząd Miasta i Gminy Świetlica Osetna **od 01.02.2014 r. do 31.12.2014 r.**
- p) Urząd Miejski Lipiany Świetlica Mironów **od 01.02.2014 r. do 31.12.2014 r.**
- q) Świetlica Nowice **od 01.01.2014 r. do 31.12.2014 r.**
- r) Straż Gminna **od 01.01.2014 r. do 31.12.2014 r.**
- s) Zespół Szkół w Lipianach – sześć punktów poboru - **od 01.12.2013 r. do 31.12.2014 r.**
- t) Przedszkole Miejskie w Lipianach im. Kubusia Puchatka **od 01.12.2013 r. do 31.12.2014 r.**
- u) Miejsko Gminny Ośrodek Kultury w Lipianach **od 01.12.2013 r. do 31.12.2014 r.**
- v) Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Lipianach im. Agnieszki Osieckiej **od 01.01.2014 r. do 31.12.2014 r.**
- w) Gminny Zakład Komunalny w Lipianach – osiem punktów poboru- **od 01.01.2014 r. do 31.12.2014 r.**

2) **Część II** – Oświetlenie drogowe – sprzedaż energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego **od dnia pozytywnego przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy do 31.12.2014 r.**

2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu działa w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz następujących podmiotów:

- 1) Zespół Szkół w Lipianach
- 2) Przedszkole Miejskie w Lipianach im. Kubusia Puchatka
- 3) Miejsko Gminny Ośrodek Kultury w Lipianach
- 4) Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Lipianach im. Agnieszki Osieckiej
- 5) Gminny Zakład Komunalny w Lipianach

3. Sprzedaż energii elektrycznej odbędzie się dla potrzeb:

- a) **Część I** – obiektów i lokali innych niż oświetlenie drogowe – sprzedaż *energii elektrycznej do obiektów i lokali innych niż oświetlenie drogowe*
- b) **Część II** – Oświetlenie drogowe – sprzedaż *energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego*

4. Dokładne adresy obiektów i lokali podległych określono w załączniku nr 1a i 1b SIWZ stanowiącym integralną część niniejszego SIWZ.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje sprzedaż energii elektrycznej w rozumieniu ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo energetyczne oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy, realizowana na podstawie umowy sprzedaży, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy- Prawo energetyczne oraz innych powszechnie obowiązujących przepisach prawnych. Energia elektryczna powinna spełniać parametry techniczne zgodnie z parametrami jakościowymi energii elektrycznej ustalonymi w ustawie – Prawo energetyczne oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy i Polskimi Normami.
2. Sprzedaż odbywać się będzie za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do ENEA OPERATOR S.A. oraz na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006r Nr 89, poz. 625 ze zm.) zwanej dalej „Prawem energetycznym”, zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy, przepisami kodeksu cywilnego, zasadami określonymi w koncesjach, postanowieniami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zgodnie z Taryfą cen energii przedstawionych w ofercie przetargowej, z którym Wykonawca ma zawartą umowę na świadczenie usług dystrybucyjnych na obszarach, na których znajduje się miejsce dostarczenia energii elektrycznej.

3. Strony ustalają, że rozliczenia za dostarczoną energię elektryczną dokonywać się będą na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego w terminie 7 dni od otrzymania odczytów przez Wykonawcę od OSD, Wykonawca wystawi fakturę obejmującą należność za dany okres rozliczeniowy wg cen zawartych w ofercie dla punktów poboru energii elektrycznej. Wymagane jest aby pierwszy odczyt liczników odbył się protokolarnie przy udziale pracownika Urzędu Miejskiego w Lipianach.

4. Szacunkowa ilość dostarczanej energii (+/- 15%) w okresie dostawy dla:

**Części I – sprzedaż energii elektrycznej do obiektów i lokali innych niż oświetlenie drogowe**

**OBIEKTY I LOKALE**

Taryfa	Łączne zużycie w kWh w danej taryfie
C11	155881
C21	239525
<b>RAZEM</b>	<b>395406</b>

W tym dla poszczególnych jednostek:

<b>GMINA LIPIANY, Plac Wolności 1, 74-240 Lipiany</b>	
Taryfa	Łączne zużycie w kWh w danej taryfie
C11	57622
C21	109525
<b>RAZEM</b>	<b>167147</b>

<b>Zespół Szkół w Lipianach, ul. Kościuszki 1, 74-240 Lipiany</b>	
Taryfa	Łączne zużycie w kWh w danej taryfie
C11	29731
<b>RAZEM</b>	<b>29731</b>

<b>Przedszkole Miejskie w Lipianach im. Kubusia Puchatka ul. Bema 19, 74-240 Lipiany</b>	
Taryfa	Łączne zużycie w kWh w danej taryfie
C11	11868
<b>RAZEM</b>	<b>11868</b>

<b>Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Lipianach im. Agnieszki Osieckiej ul. Szkolna 17, 74-240 Lipiany</b>	
Taryfa	Łączne zużycie w kWh w danej taryfie
C11	12000
<b>RAZEM</b>	<b>12000</b>

<b>Miejsko Gminny Ośrodek Kultury w Lipianach ul. Okrzei 5, 74-240 Lipiany</b>	
Taryfa	Łączne zużycie w kWh w danej taryfie
C11	15230
<b>RAZEM</b>	<b>15230</b>

<b>Gminny Zakład Komunalny w Lipianach ul. Lipowa 4, 74-240 Lipiany</b>	
Taryfa	Łączne zużycie w kWh w danej taryfie
C11	29430
C21	130000
<b>RAZEM</b>	<b>159430</b>

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla lokali i obiektów innych niż oświetlenie drogowe stanowi załącznik nr 1a do SIWZ

Powyższe dane mają charakter orientacyjny. Określenie przewidywanej ilości poboru energii stanowi element służący tylko do określenia wartości zamówienia i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zakupu energii w podanych ilościach. Ewentualna zmiana szacowanego zużycia nie będzie skutkowałą dodatkowymi kosztami dla Kupującego, poza rozliczeniem za faktycznie zużytą ilość energii wg cen określonych w dokumentacji przetargowej. Podane wyżej zużycie w kWh stanowi roczne zużycie z 12 historycznych miesięcy dla wszystkich podmiotów.

5. Szacunkowa ilość dostarczanej energii (+/- 15%) w okresie dostawy dla:

**Części II – zakup energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego**

**OŚWIETLENIE**

W tym dla Gminy Lipiany:

<b>GMINA LIPIANY, Plac Wolności 1, 74-240 Lipiany</b>	
Taryfa	Łączne zużycie w kWh w danej taryfie
C11	9430
C12b	116286
	207558
<b>RAZEM</b>	<b>333274</b>

Szczegółowy wykaz punktów poboru energii elektrycznej – oświetlenie drogowe stanowi załącznik nr 1b do SIWZ

Powyższe dane mają charakter orientacyjny. Określenie przewidywanej ilości poboru energii stanowi element służący tylko do określenia wartości zamówienia i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zakupu energii w podanych ilościach. Ewentualna zmiana szacowanego zużycia nie będzie skutkowałą dodatkowymi kosztami dla Kupującego, poza rozliczeniem za faktycznie użytą ilość energii wg cen określonych w dokumentacji przetargowej. Podane wyżej zużycie w kWh stanowi roczne zużycie z 12 historycznych miesięcy, natomiast faktyczne zapotrzebowanie na energię elektryczną dla danych podmiotów oszacować należy na podstawie terminów dostaw co określa załącznik nr 1a i 1b do SIWZ.

### **Rozdział III**

#### **Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych i częściowych**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każdy z Wykonawców ma prawo złożyć ofertę na każdą część.

### **Rozdział IV**

#### **Informacje o planowanym zawarciu umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej na podstawie art. 99 ustawy Prawo zamówień publicznych jak również nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

### **Rozdział V**

#### **Informacje dotyczące podwykonawstwa**

Zamawiający nie przewiduje możliwości powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom.



## Rozdział VI

### Termin wykonania zamówienia oraz istotne postanowienia umowy – dotyczy Części I i Części II zamówienia

1. Umowa sprzedaży energii elektrycznej zostanie zawarta na podstawie odrębnych umów sprzedażowych z Zamawiającym i podmiotami reprezentowanymi w przetargu przez Zamawiającego z Wykonawcą na okresy wskazane w Rozdziale II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia od dnia skutecznego wypowiedzenia umów z dotychczasowym sprzedawcą energii, bądź wygaśnięcia obowiązujących porozumień (zakończenia procedury zmiany Sprzedawcy) i zawarcia umowy z nowym sprzedawcą energii wyłonionym w drodze postępowania, lecz nie wcześniej niż z dniem pozytywnego przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy.
2. Warunkiem rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej we wskazanym (w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru) terminie jest pozytywne przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy.
3. W **Załączniku nr 1a i 1b** w kolumnie „Zmiana sprzedawcy” wskazano, dla których punktów poboru nastąpi pierwsza lub kolejna zmiana sprzedawcy. Wprowadzenie treści „kolejna” oznacza również, że nastąpił już rozdział umów na sprzedażową i dystrybucyjną.
4. Sprzedawca wyłoniony w drodze postępowania zobowiązuje się dokonać w imieniu Zamawiającego wypowiedzenia dotychczas obowiązujących umów na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Zamawiającego i podmioty reprezentowane w przetargu przez Zamawiającego.
5. W ramach umowy Sprzedawca wyłoniony w drodze postępowania zobowiązany będzie również do:
  - zgłoszenia właściwemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego do realizacji zawartej ze Sprzedawcą umowy sprzedaży energii elektrycznej,
  - złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji bądź umowy sprzedaży energii elektrycznej lub złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji bądź umowy sprzedaży energii elektrycznej w trybie zgodnego porozumienia stron dotychczasowemu sprzedawcy energii elektrycznej,
  - doprowadzenia do zawarcia umowy o świadczenie usług dystrybucji ze wskazanym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego na warunkach dotychczas obowiązującej umowy z

dystrybutorem w przypadku pozytywnego rozpatrzenia przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego zgłoszenia zmiany sprzedawcy

6. Zamawiający wraz z pozostałymi podmiotami biorącymi udział w przetargu dostarczą na prośbę Sprzedawcy niezbędnych danych do dokonania zgłoszenia nowej umowy sprzedaży energii elektrycznej i przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy.
7. Na wniosek Zamawiającego możliwe będzie zwiększenie lub zmniejszenie ilość obiektów wymienionych w załączniku nr 1a i 1b do SIWZ i podpisania umów na zakup energii na warunkach określonych w ofercie.
8. Zaprzestanie sprzedaży energii elektrycznej dla dowolnego punktu poboru wskazanego w Załączniku 1a do SIWZ i Załączniku 1b do SIWZ nie będzie stanowić przyczyn rozwiązania całej umowy chyba, że przedmiotem wypowiedzenia są wszystkie punkty poboru. Zaprzestanie sprzedaży energii elektrycznej do wskazanych punktów będzie miało miejsce w przypadku:
  - △ likwidacji punktu poboru lub obiektu
  - △ zmiany właściciela punktu poboru lub obiektu, po pisemnym poinformowaniu Wykonawcy o likwidacji wybranych punktów.

## **Rozdział VII**

### **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny tych warunków**

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (zarówno dla Części I jak i Części II zamówienia) mogą uczestniczyć wykonawcy, którzy:
  1. nie podlegają wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy,
  2. spełniają wymagania określone w art. 22 ust. 1 ustawy, tj. spełniają warunki dotyczące:
    - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności – posiadają koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, ważną w okresie wykonywania umowy;
    - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
    - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia tj. posiadają zawartą umowę o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej z właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego

na podstawie której, możliwe będzie świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego;

- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej
- 2) Zamawiający oceni spełnienie powyższych wymagań poprzez szczegółową analizę dokumentów złożonych przez wykonawców.
- 3) Ocena spełnienia warunków określonych w ust. 1 dokonywana będzie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów oraz oświadczeń, których wykaz zawiera rozdział 8 SIWZ
- 4) Każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną musi spełniać powyższe warunki.
- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - a) Żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych;
  - b) Warunku określone w ust 1 musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie;

## **Rozdział VIII**

### **Wykaz dokumentów i oświadczeń jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

1. Każdy Wykonawca przystępujący do udzielenia zamówienia publicznego zobowiązany jest do złożenia oświadczenia zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy, tj. oświadczenia, że spełnia warunki dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

**Wzór oświadczenia dla I Części zamówienia - sprzedaż energii elektrycznej do obiektów i lokali innych niż oświetlenie drogowe stanowi załącznik Nr 3a do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

Wzór oświadczenia dla II Części zamówienia - sprzedaż energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego stanowi załącznik Nr 3b do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Od Wykonawcy przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wymagane jest, w celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przedstawienia aktualnej koncesji wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w zakresie obrotu energią elektryczną zgodnie z ustawą – Prawo Energetyczne (Dz. U. z 2006r. Nr 89, poz. 625 ze zm).
3. Od Wykonawcy (**ubiegającego się o Część I i/lub Część II zamówienia**) przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wymagane jest, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w trybie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, przedstawienia wymienionych dokumentów:
  - a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 4a i/lub 4b do specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - g) Wykonawca wraz z ofertą przedłoży aktualną listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5a i/lub 5b.**
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów:
- 1) o których mowa w pkt b-d i pkt f – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
    - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) o których mowa w pkt e – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
6. Ponadto wykonawca dołączy do oferty następujące dokumenty:
- a) formularz oferty – wzór oferty stanowi załącznik Nr 2a i/lub 2b do specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - b) odpowiednie pełnomocnictwa;

## Rozdział IX

### **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie z zastrzeżeniem pkt 4 niniejszego rozdziału, lub faksem na nr 91 564 13 85 bądź drogą elektroniczną na adres e-mail: inwestycje@lipiany.pl z tym, że wszelkie wnioski, zawiadomienia, oświadczenia oraz informacje dostarczane faxem bądź drogą elektroniczną, na żądanie strony należy przestać również w formie pisemnej na adres określony w pkt 2.
2. Wykonawcy kierują do Zamawiającego wszelką korespondencję (w tym także oferty) wysyłąną za pośrednictwem poczty na adres:  
Urząd Miejski Lipiany  
Plac Wolności 1  
74-240 Lipiany

*Korespondencję (w tym także oferty) dostarczaną osobiście lub przez kuriera należy złożyć na wyżej wskazany adres w pokoju nr 18 – sekretariat.*

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem bądź drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania na piśmie.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia kierując swoje zapytania do Zamawiającego na piśmie lub pocztą elektroniczną pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający odpowie niezwłocznie na pytanie jednak nie później niż dwa dni przed upływem terminu składania ofert, przesyłając treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na piśmie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, jak również zamieści odpowiedź na stronie internetowej [www.bip.lipiany.pl](http://www.bip.lipiany.pl), na której zamieszczona została SIWZ.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie w/w terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnienia albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania oferty nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ, jak również zamieści informację na stronie internetowej na której zamieszczono specyfikację. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej [www.bip.lipiany.pl](http://www.bip.lipiany.pl).
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ

## Rozdział X

### Osoby uprawnione do porozumiewania się w Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Pani Małgorzata Kuczyńska

Tel.: 91 564 10 69 wew. 106, fax:91 564 13 85, e-mail: [inwestycje@lipiany.pl](mailto:inwestycje@lipiany.pl)

## Rozdział XI

### Wymagania dotyczące wadium

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium.

Wymagania dotyczące wadium dla **Części I. zamówienia sprzedaż energii elektrycznej do obiektów i lokali innych niż oświetlenie drogowe** – zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 1 000,00 zł (słownie złotych jeden tysiąc 00/100).

Wymagania dotyczące wadium dla **Części II. zamówienia - sprzedaż energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego** – zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 1 000,00 zł (słownie złotych jeden tysiąc 00/100)

2. Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – **BS Wolin o/Lipiany nr 20939310102600082420000160** z dopiskiem:

**„Wadium – sprzedaż energii elektrycznej do obiektów i lokali innych niż oświetlenie drogowe – Część I zamówienia”.**

**„Wadium – sprzedaż energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego – Część II zamówienia”.**

Kopię potwierdzenia przelewu wadium należy dołączyć do oferty.

5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
6. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
7. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości należy złożyć w formie oryginału w kasie Urzędu Miasta Lipiany. Do oferty należy dołączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię gwarancji. Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upęłnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). **UWAGA!** Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.



12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

## **Rozdział XII**

### **Termin związania ofertą**

1. Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **Rozdział XIII**

### **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Ofertę należy złożyć, wg formularza ofertowego, *stanowiącego załącznik Nr 2a i/lub 2b do niniejszej specyfikacji*

Wykonawca może złożyć jedną ofertę na zadanie – **Część I zamówienia - zamówienia sprzedaż energii elektrycznej do obiektów i lokali innych niż oświetlenie drogowe**

Wykonawca może złożyć jedną ofertę na zadanie – **Część II zamówienia - sprzedaż energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego**

2. Oferta musi zawierać:
  - a) formularz ofertowy przygotowany zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2a i/lub 2b do niniejszej specyfikacji,
  - b) dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale VIII niniejszego SIWZ,
  - c) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – stosowne pełnomocnictwo (oryginał lub potwierdzona notarialnie za zgodność z oryginałem kopia),
  - d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (oryginał lub potwierdzona notarialnie za zgodność z oryginałem kopia)
  - e) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – stosowne pełnomocnictwo (oryginał lub potwierdzona notarialnie za zgodność z oryginałem kopia)
3. Ofertę pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej.
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Wykonawca ma prawo złożyć jedną ofertę na każdą część zadania.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
8. Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski poświadczone przez Wykonawcę. Tłumaczenia muszą być sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
9. Oferta i wszystkie załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego (-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy.
10. Dokumenty wchodzące w skład oferty muszą mieć formę oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację

podpisu (np. wraz z imienną pieczętką i podpisem osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem lub z pieczętką firmową i czytelnym podpisem osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku złożenia w ofercie kopii pełnomocnictw, o których mowa w pkt 1 lit. d, e niniejszego rozdziału, winny one być potwierdzone notarialnie za zgodność z oryginałem.

11. Zamawiający zaleca, aby wszystkie zapisane strony dokumentów składających się na ofertę były kolejno ponumerowane.
12. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz załącznikami była w twardy sposób (uniemożliwiający jej samoistną dekompletację) ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta), oferta zawierała spis treści a strona tytułowa oferty zawierała następujące informacje:
  - a) temat postępowania na jaki oferta jest składana,
  - b) nazwa Wykonawcy, w przypadku, gdy oferta jest składana przez konsorcjum powinny zostać wyszczególnione wszystkie poszczególne podmioty tworzące konsorcjum z podaniem ich nazw, danych adresowych oraz wskazaniem pełnomocnika konsorcjum,
  - c) adres siedziby Wykonawcy, adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby) nr telefonu, nr faksu, dane osoby do kontaktu.
13. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę lub z czytelnym podpisem i pieczętką firmową).
14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 pkt. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji), jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może utajnić informacji (dokumentów) określonych w art. 86 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
15. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

16. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
17. Wykonawca składający ofertę wspólną (w tym spółka cywilna) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Oferta złożona przez podmioty ubiegające się wspólnie musi spełniać następujące wymagania:
  - a) Wypełniając formularz oferty (załącznik nr 2a i/lub 2b) jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
  - b) zawierać dokumenty o których mowa w pkt 2 lit. a-c niniejszego rozdziału,
  - c) ustanowiony pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający będzie kierował wszelkie informacje i korespondencję,
  - d) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.

Brak któregokolwiek z dokumentów i oświadczeń oraz treść niezgodna z wymaganą może spowodować wykluczenie Wykonawcy lub odrzucenie oferty.

## Rozdział XIV

### Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę dla I Części zamówienia - zamówienia sprzedaż energii elektrycznej do obiektów i lokali innych niż oświetlenie drogowe należy umieścić w zamkniętej kopercie/paczce oznaczonej w sposób wyróżniający ofertę spośród innej korespondencji wpływającej, zawierającej nazwę i adres Wykonawcy oraz zaadresowanie jak poniżej:

*„Oferta sprzedaż energii elektrycznej.*

*Część I zamówienia - zamówienia sprzedaż energii elektrycznej do lokali i obiektów innych niż oświetlenie drogowe”*

**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 16.08.2013 godz.10.15**

Oferty należy złożyć w Urzędzie Miejskim Lipiany, Plac Wolności 1 74-240 Lipiany, pok. 18

2. Ofertę dla **II Części zamówienia - sprzedaż energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego** należy umieścić w zamkniętej kopercie/paczce oznaczonej w sposób wyróżniający ofertę spośród innej korespondencji wpływającej, zawierającej nazwę i adres Wykonawcy oraz zaadresowanie jak poniżej:

*„Oferta sprzedaż energii elektrycznej*

*Części II zamówienia - sprzedaż energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego”*

**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 16.08.2013 godz. 10.15**

Oferty należy złożyć w Urzędzie Miejskim Lipiany, Plac Wolności 1 74-240 Lipiany, pok. 18

3. Termin składania ofert upływa dnia 16.08.2013 o godz. 10.00
4. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej otrzymania przez Zamawiającego
5. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez ich otwierania.
6. Komisyjne otwarcie ofert dla Części I i Części II zamówienia odbędzie się dniu **16.08.2013 o godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Plac Wolności 1 74-240 Lipiany w sali nr 19** Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert.

**Rozdział XV**

**Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
2. Ceną oferty jest łączna wartość brutto obliczona wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik Nr 2a i/lub 2b do SIWZ
3. Podane ceny w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2a do SIWZ powinny zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w załączniku nr 1a do SIWZ oraz uwzględniać opłaty, podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.

4. Podane ceny w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2b do SIWZ powinny zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w załączniku nr 1b do SIWZ oraz uwzględniać opłaty, podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
5. Obliczenie całkowitej ceny brutto służy do celów porównania ofert.
6. Cena oferty powinna zawierać ceny jednostkowe energii elektrycznej netto wyrażone w zł/kWh określone z dokładnością nie większą niż cztery miejsca po przecinku.
7. Wykonawca oblicza cenę brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
8. Cena jednostkowa netto (tj. cena bez podatku VAT) podana w formularzu ofertowym będzie podlegała zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.
9. Cena brutto będzie podlegała zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.
10. Cena winna być wyrażona w złotych polskich.

## **Rozdział XVI**

### **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

## **Rozdział XVII**

### **Opis kryteriów wyboru oferty**

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował poniższym kryterium: cena 100% (każda część będzie oceniana oddzielnie) wg poniższego wzoru dla każdej taryfy:

$$P = \frac{\text{najniższa cena spośród oferowanych}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

P= ocena punktowa oferty badanej w skali od 0 do 100

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta najtańsza z pośród ofert, czyli ta, która otrzyma największą liczbę punktów (P) obliczoną wg powyższego wzoru.
3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowali w złożonych ofertach.
5. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do oferty.

## **Rozdział XVIII**

### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawców o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, o Wykonawcach wykluczonych z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne oraz o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## Rozdział XIX

### Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający po wyłonieniu Wykonawców poszczególnych części zamówienia zawrze 2 umowy sprzedaży energii elektrycznej, tj. jedna umowa w wyniku rozstrzygnięcia **Części I zamówienia** - *sprzedaż energii elektrycznej do obiektów i lokali innych niż oświetlenie drogowe (wzór umowy stanowi załącznik nr 7a do SIWZ)* oraz jedną umowę w wyniku **Części II zamówienia** - *sprzedaż energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego (wzór umowy stanowi załącznik nr 7b do SIWZ)*.
2. Zawarte umowy będą jawne i będą podlegały udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych).
3. Zmiany umowy będą mogły być wprowadzane w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Strony nie przewidywały w chwili zawierania umowy. Okoliczności te nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze Stron, ani nie mogą być przez Strony zawnione i muszą wywoływać ten skutek, iż (i) umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażąca stratę grożącą Stronom bądź jednej ze Stron lub niemożliwość osiągnięcia celu umowy albo też (ii) wykonanie umowy będzie istotnie utrudnione dla jednej bądź obu jej Stron.
4. Okoliczności powyższe odnosić się mogą w szczególności do:
  - a) wystąpienia zmian statusu prawnego w tym zmiany stawki podatku akcyzowego i VAT;
  - b) gwałtownej dekoniunktury, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej;
  - c) klęsk żywiołowych i ekologicznych oraz Siły Wyższej
5. W sytuacjach określonych w pkt 4 Strony, mając na uwadze poszanowanie wzajemnych interesów, zasady równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodny zamiar wykonania przedmiotu umowy, określą w niezbędnym zakresie wpływ powyższych okoliczności na dotychczasowe prawa i obowiązki.
6. Niezależnie od postanowień pkt. 3 i 4 Strony dopuszczają możliwość:
  - a) zmian redakcyjnych umowy;
  - b) zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze Stron;



- c) zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych;
7. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też, kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
  8. Wszelkie zmiany wprowadzone do umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.

## **Rozdział XX**

### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia oferty**

Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

## **Rozdział XXI**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych, jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych (art. 179 – 198).

## **Rozdział XXII**

### **Zmiany, poprawki, modyfikacje, uzupełnienia i wycofanie złożonej oferty**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowana z dopiskiem „**ZMIANA**”
3. Koperty oznakowane dopiskiem „**ZMIANA**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania oferty wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „**WYCOFANIE**”
5. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

### **Rozdział XXIII**

#### **Informacje dodatkowe**

1. Ilekroć w SIWZ jest mowa o **Części I zamówienia** należy przez to rozumieć zadanie polegające na **sprzedaży energii elektrycznej do obiektów i lokali innych niż oświetlenie drogowe.**
2. Ilekroć w SIWZ jest mowa o **Części II zamówienia** należy przez to rozumieć zadanie polegające na **sprzedaży energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego.**
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej

### **Rozdział XXIV**

#### **Wykaz załączników wchodzących w skład SIWZ**

1. Załącznik nr 1a – Szczegółowy Opis Przedmiotu zamówienia **Części I zamówienia**
2. Załącznik nr 1b - Szczegółowy Opis Przedmiotu zamówienia **Części II zamówienia**
3. Załącznik nr 2a – Formularz Oferty **Części I zamówienia**
4. Załącznik nr 2b – Formularz Oferty **Części II zamówienia**
5. Załącznik nr 3a – Oświadczenie Wykonawcy **Części I zamówienia**
6. Załącznik nr 3b – Oświadczenie Wykonawcy **Części II zamówienia**

- 7. Załącznik nr 4a – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Części I zamówienia**
- 8. Załącznik nr 4b – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Części II zamówienia**
- 9. Załącznik nr 5a – Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej Części I zamówienia**
- 10. Załącznik nr 5b – Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej Części II zamówienia**
- 11. Załącznik nr 6a – Wzór umowy Części I zamówienia**
- 12. Załącznik nr 6b – Wzór umowy Części II zamówienia**