

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Gmina Lipiany
ul. Plac Wolności 1
74-240 Lipiany

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„BUDOWA HALI REKREACYJNO-SPORTOWEJ
W LIPIANACH Z FINANSOWANIEM INWESTYCJI
PRZEZ OKRES 10 LAT”**



Zatwierdzam:

Burmistrz Lipian

Krzysztof Ireneusz Boguszewski

.....

24 czerwiec 2009 r.

INFORMACJE OGÓLNE

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Lipiany, ul. Plac Wolności 1, 74 – 240 Lipiany

tel. (091) 564-10-69

fax. (091) 564-13-85

Strona internetowa: www.bip.lipiany.pl

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia: „Budowa hali rekreacyjno-sportowej w Lipianach z finansowaniem inwestycji przez okres 10 lat”.
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych i umożliwienie Zamawiającemu spłaty wykonanych robót budowlanych przez okres 120 miesięcy licząc od daty wystawienia pierwszej faktury.
3. Spłata wykonanych robót budowlanych będzie realizowana w oparciu o wykup wierzytelności.
4. Zamawiający oświadcza, że wyraża zgodę na wykup wierzytelności. Wykonawca podpisze umowę o wykup wierzytelności z bankiem wskazanym w swojej ofercie nie później niż w ciągu 30 dni od podpisania umowy o zamówienie publiczne z Zamawiającym. Umowa dotycząca wykupu wierzytelności będzie umową dwustronną (zawieraną pomiędzy Wykonawcą i bankiem). Zamawiający nie przewiduje zawierania trójstronnej umowy o wykup wierzytelności.
5. W przypadku gdy załączona do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dokumentacja techniczna wskazywać będzie na konkretne produkty i/lub materiały z podaniem nazwy producenta bądź w inny sposób wskazującej na producenta, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez wykonawców produktów i/lub materiałów równoważnych, o co najmniej takich samych parametrach technicznych.
6. Roboty budowlane:
 - 1) Przedmiotem inwestycji jest budowa hali rekreacyjno – sportowej przy ul. Kopernika w Lipianach, (dz. nr 170/2) wraz z urządzeniami budowlanymi. W ramach inwestycji przewiduje się:
 - a) Budynek hali rekreacyjno sportowej,
 - b) Zjazd na drogę powiatową,
 - c) Ogrodzenie terenu,
 - d) Rozbudowę sieci wodociągowej,
 - e) Przebudowę kanałów grawitacyjnych kanalizacji sanitarnej,
 - f) Budowę kanalizacji deszczowej,

- g) Budowę przyłączy wodociągowych, kanalizacji sanitarnej i elektrycznej,
- h) Oświetlenia terenu.

2) Istniejący stan zagospodarowania działki:

Przedmiotowa działka jest niezabudowana. Działka od zachodu graniczy z drogą powiatową nr 161, od północy z terenami zabudowanymi o charakterze przemysłowym, od południa z zabudową zagrodową, od wschodu natomiast z zabudową jednorodziną.

Na działce znajduje się następujące uzbrojenie podziemne:

- a) Kabel elektryczny wysokiego napięcia 3eNW,
- b) Kanał kanalizacji sanitarnej wykonany z rur kamionkowych o średnicy $\phi 300$ mm,
- c) Rów melioracji wodnej szczegółowej.

Działka posiada istniejący zjazd na drogę powiatową.

3) Projektowane zagospodarowanie działki:

Na terenie działki nr 170/2 projektuje się budowę hali rekreacyjno – sportowej. Projektowany obiekt usytuowany jest w części południowo zachodniej działki, szczytem do drogi. W części południowo – wschodniej usytuowane są parkingi ogólnodostępne. W części północnej działki, jako część ogrodzona, zlokalizowane są boiska. Wejść na nie można bezpośrednio z projektowanej hali lub też furtkami zlokalizowanymi od strony parkingów oraz od strony głównego wejścia. Od strony wschodniej zaprojektowano bramę wjazdową umożliwiającą wjazd samochodów na teren terenów sportowych od ulicy Stefana Okrzei.

4) Zestawienie powierzchni poszczególnych części zagospodarowania działki:

powierzchnia działki	23.234m ²
powierzchnia zabudowy	2.974 m ²
miejsca parkingowe, chodniki	240 m ²
pozostałe tereny	20.020m ²

5) Wyposażenie budowlano - instalacyjne budynku:

Instalacja centralnego ogrzewania:

Do ogrzewania pomieszczeń przewiduje się zastosowanie źródeł odnawialnych w postaci pomp ciepła wspomaganych układem paneli słonecznych. Instalacja centralnego ogrzewania będzie wykonana w systemie ogrzewania podłogowego.

Przewiduje się wykonanie dwóch obiegów grzewczych z układami mieszającymi:

- a) Do obiegu ogrzewania podłogowego hali sportowej oraz małej sali sportowej i pomieszczenia do squasha,
- b) Do obiegu ogrzewania podłogowego pozostałych pomieszczeń.

Hala sportowa ogrzewana będzie w układzie Tichelmana w systemie Meltaway z przewodów typu Meltaway. Sala sportowa oraz projektowane pomieszczenie squasha ogrzane będzie podłogowo przewodami typu evalPEX z rozdzielacza przemysłowego, natomiast pozostałe pomieszczenia ogrzewane będą podłogowo przewodami z PE-RT/Al/PE-RT.

Przewody instalacji centralnego ogrzewania rozprowadzane będą pod stropem w pomieszczeniach komunikacyjnych sprowadzane w bruzdach ściennych do rozdzielaczy.

Instalacja wodociągowa:

Woda do budynku doprowadzona zostanie przy pomocy projektowanego przyłącza wodociągowego. Wyodrębniono opomiarowanie instalacji wody zimnej oraz wody do celów przeciwpożarowych, wraz z zabezpieczeniem antyskażeniowym.

Przewiduje się wykonanie następujących instalacji wodociągowych:

- a) Instalację zimnej wody,
- b) Instalację ciepłej wody użytkowej wraz z cyrkulacją c.w.,
- c) Instalację hydrantową ppoż.,

Instalacja hydrantowa wykonana zostanie z rur stalowych ocynkowanych. Rozprowadzana będzie pod stropem i doprowadzona do projektowanych szafek hydrantowych. W części komunikacyjnej (korytarze) zastosowane zostaną szafki hydrantowe na hydrant wewnętrzny $\varnothing 25$ z miejscem na gaśnicę oraz gaśnicą proszkową 6kg, z wężem półsztywnym L=30m. W pomieszczeniu hali projektowane są hydranty ppoż. podtynkowe $\varnothing 25$ z wężem półsztywnym L=30m.

Instalacja wodociągowa wody ciepłej, ziemnej oraz cyrkulacji c.w. wykonana zostanie z rur PE-RT/Al/PE-RT. Rozprowadzana będzie przewodami pod stropem. Na odcieniach projektowane są szafki z armaturą odcinającą oraz zaworami termostatycznymi cyrkulacji c.w.u.

Ciepła woda uzyskiwana będzie w dwóch zasobnikach z węzownicą o dużej pojemności. Węzownica zasilana będzie z układu paneli słonecznych. Nadmiar energii cieplnej z paneli słonecznych kumulowany będzie w zasobnikach, ewentualna nadwyżka zostanie skierowana przez układ zaworów do regeneracji dolnego źródła pomp ciepła.

W zasobnikach projektuje się utrzymywanie min. temperatury wody 55°C. Ciepła woda użytkowa po centralnym zmieszaniu dostarczana będzie do przyborów.

Kanalizacja sanitarna:

Odprowadzenie ścieków sanitarnych z pomieszczeń zaplecza socjalnego hali sportowej projektuje się przy pomocy rur z PVC kielichowych. Przewody układane będą pod posadzką ze spadkiem 1,5% dla rur PVC160 oraz 5% dla rur PVC40-PVC110. Przewody zostaną wyprowadzone z budynku w rurach ochronnych wraz z wykonaniem otworów rewizyjnych. Projektuje się również wykonanie przewodów napowietrzających (pionów) z rury PVC110. Piony napowietrzające będą wyprowadzone ponad dach, zakończone wywiewką.

Maszynownia pomp ciepła:

Jako źródło ciepła dla instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej projektuje się zastosowanie pomp ciepła wraz z układem paneli słonecznych. Pompa ciepła (G45) poprzez zbiornik buforowy przekazywać będzie ciepło do układu nagrzewnic wodnych projektowanych centrali wentylacyjnych oraz wspomagać będzie, poprzez wymiennik płytowy, produkcję ciepłej wody. Druga pompa ciepła (D55) we współpracy z kotłem elektrycznym o mocy 24kW zapewni ciepło dla potrzeb ogrzewania podłogowego pomieszczeń oraz do produkcji ciepłej wody. Projektowane układy pracowały będą z pełnym sterowaniem automatycznym.

Instalacja wentylacyjna:

Zaprojektowano wentylację mechaniczną do wszystkich pomieszczeń budynku hali rekreacyjno-sportowej. Projektowana wentylacja mechaniczna nawiewno-wywiewna sali sportowej, sali gimnastycznej, sali do squash, siłowni ma za zadanie zapewnić odpowiednią ilość powietrza wentylacyjnego (świeżego) w łącznej ilości 10.000 m³/h. Zaprojektowano centralę wentylacyjną dwubiegową nawiewno-wywiewną GOLEM 4 prod. Clima-Produkt.

Projektowana wentylacja mechaniczna zaplecza szatniowego, pomieszczenia socjalnego, pomieszczeń dla instruktorów ma za zadanie zapewnić odpowiednią ilość powietrza wentylacyjnego (świeżego) w łącznej ilości 3.800 m³/h. Zaprojektowano centralę wentylacyjną nawiewną GOLEM 2 prod. Clima-Produkt zblokowaną z pracą wentylatora dachowego typu RF 4-400 prod. Venture Industries.

Pomieszczenia typu toalety przy zespołach szatniowych, toalety ogólnodostępne, dla personelu wentylowane będą mechanicznie (wentylacja wyciągowa) za pomocą wentylatora dachowego RF 4-250 prod. Venture Industries. Łączna ilość powietrza wywiewanego 800 m³/h. Sterowanie pracą wentylatora za pomocą czujników ruchu oraz czujników wilgotności powietrza.

Instalacje elektryczne:

Źródłem zasilania w energię elektryczną sali będzie złącze kablowo-pomiarowe ZK+TL usytuowane na granicy działki. Złącze to jak i linia kablowa zasilająca zgodnie z „Warunkami Przyłączenia „ nr ZR4/1915/2008 z dnia 23.10.2008r będzie opracowana i wykonana przez „ENEA Operator Rejon Dystrybucji Stargard Szczeciński „. Ze złącza ZK+TL wyprowadzić włącz do rozdzielnic głównej RG usytuowanej przy wejściu głównym do budynku [pom.0.2] w której zainstalowano główny wyłącznik prądu [DPX 250] sterowany zdalnie przyciskami „ppoż”. Włącz ułożyć w ziemi na dł. 0,7m oraz w budynku w rurze ochronnej DVK 110. Z rozdzielnic RG wyprowadzić włącz-y zasilające rozdzielnice wentylacji [Golem 1, Golem 2], rozdzielnicę kotłowni RK oraz odwody odbiorcze budynku. Całość instalacji należy wykonać w układzie sieci TN-S. Rozdzielnice RG zaprojektowano w oparciu o katalog firmy „Legrand” jako wolnostojąca.

Instalacja oświetleniowa:

Instalację wykonać przewodami typu YDYp 2,3,4x1,5(2,5)mm² /750V jako podtynkową natomiast w przestrzeni nad stropem sali instalację wykonać w rurach ochronnych mocowanych do konstrukcji dachu.

Instalacja obejmuje również wykonanie oświetlenia zewnętrznego oprawami parkowymi zainstalowanymi na słupach parkowych h=4,5m sterowanymi czujnikiem zmierzchowym.

Oświetlenie główne sali gimnastycznej podzielono na dwie sekcje :

- a) Sekcja O1 zapewniają poziom oświetlenia „trening”
- b) Sekcja O2 zapewniają poziom oświetlenia „zawody”

W oprawach oświetleniowych wydzielonych pomieszczeń zastosowano moduły awaryjne 2h zapewniające wymagane normą PN-EN 1838 natężenie oświetlenia dróg ewakuacyjnych. Ponadto oznaczono kierunek wyjść ewakuacyjnych oprawami awaryjnymi 8W/2h z piktogramem „wyjście ewakuacyjne”.

Ponadto zaprojektowano oświetlenie boisk piłki nożnej oraz piłki koszykowej oprawami typu SNF 1000W/Philips na słupach h-9m.

Instalacja gniazd wtyczkowych 230V:

Instalacja obejmuje obwody gniazd wtyczkowych 230V ogólnego przeznaczenia oraz wydzielone obwody gniazd 230V zasilające planowane urządzenia elektryczne [centrala alarmowa, zespół wzmacniaczy, tablica wyników ...]. Całość instalacji wykonać przewodami YDYp 3x2,5mm² /750V jako podtynkową oraz w przestrzeni podstropowej w rurkach instalacyjnych [szczegóły montażu uzgodnić z wykonawcą konstrukcji dachu] w pomieszczeniach zastosować osprzęt szczelny, natomiast gniazda wtyczkowe pom. sali sportowej umieścić we wnękach o wym. 15X15x10.

6) Wykonanie robót budowlanych:

- a) Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową oraz wytycznymi określonymi w niniejszej SIWZ, z obowiązującymi normami, sztuką

budowlaną, przepisami BHP, ppoż., oraz poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego i nadzoru autorskiego.

- b) Wykonawca po wykonaniu robót przygotowuje wszelkie wymagane dokumenty do uzyskania niezbędnej decyzji, w tym dokumentację powykonawczą.
- c) Wykonanie robót będzie się uważać za zakończone – odbiór ostateczny, jeżeli odbiór nastąpi bez usterek i organ nadzoru budowlanego nie wniesie zastrzeżeń.
- d) Do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych w projekcie.
- e) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom Polskiej Normy oraz innym określonym w projekcie. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości).
- f) Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia do czasu ich wbudowania przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów, oraz udostępni do kontroli przez Inspektora nadzoru.

Dokładny opis przedmiotu zamówienia w zakresie dotyczącym robót budowlanych oraz sposobów wykonywania robót zawierają dokumentacja projektowa i szczegółowa Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiące załącznik do specyfikacji.

7) Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia:

- a) Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa przewidująca wynagrodzenie ryczałtowe.
- b) Wynagrodzenie wykonawcy jest ceną ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia i jakkolwiek błąd w jej obliczeniu nie ma znaczenia na poprawność obliczenia ceny oferty.
- c) Zamawiający dopuszcza rozliczenia za wykonane części robót. Podstawą do wystawienia faktury będzie harmonogram rzeczowo – finansowy wykonany przez wykonawcę oraz protokół wykonania i odbioru częściowego robót.
- d) Harmonogram rzeczowo – finansowy wykonania robót opracowany przez wykonawcę musi być sporządzony z uwzględnieniem następujących uwarunkowań:
 - faktury za poszczególne części wykonania robót budowlanych mogą być wystawiane wyłącznie za wykonaną część (element) możliwą do odbioru,
 - suma wartości faktur za wykonanie poszczególnych części nie może przekroczyć 70 % całkowitej wartości oferty,
 - faktury za częściowe wykonanie robót budowlanych mogą być wystawiane zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym, pod warunkiem, że poszczególne części wykonania zamówienia będą zakończone i będą tworzyć element możliwy do odbioru,
 - ostatnia faktura (odbiór) ostatecznego zakończenia i odbioru robót nie może być wystawiona na kwotę mniejszą niż 30 % całkowitej wartości oferty,
- e) Zamawiający uzna zamówienie za wykonane jeżeli roboty budowlane będą odebrane bez usterek, przedmiot zamówienia będzie spełniał warunki jego przeznaczenia oraz zostanie wydana decyzja pozwolenia na użytkowanie (jeżeli organ nadzoru budowlanego taką decyzję ustanowi).
- f) Zamawiający przewiduje rozliczenia i spłaty wykonanych robót budowlanych w następujący sposób:

- fakturowania wykonawca może dokonywać po zakończeniu części robót zgodnie z lit d),
- protokół wykonania części robót podlegać będzie zatwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru i upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego,
- ostateczne rozliczenie przewidzianych do wykonania robót budowlanych objętych niniejszym zamówieniem, nastąpi wówczas kiedy przedmiot zamówienia spełniać będzie warunki jego przeznaczenia oraz zostanie wydana decyzja pozwolenia na użytkowanie (albo organ nadzoru budowlanego nie wniesie zastrzeżeń),
- spłata wykupionej przez Bank wierzytelności będzie realizowana przez Zamawiającego przez okres 10 lat w ratach miesięcznych, z uwzględnieniem okresu karencji,
- rozpoczęcie spłaty kapitału (każdej kolejnej faktury przejściowej i faktury ostatecznego rozliczenia) nastąpi od dnia pierwszego następnego miesiąca po wykupie wierzytelności przez Bank,
- odsetki pobierane przez Bank w okresie spłaty będą naliczane wyłącznie od niespłaconego kapitału wg stawki referencyjnej WIBOR 1M powiększonej o stałą i niezmienną marżę Banku podaną w ofercie wykonawcy,
- w przypadku opóźnienia w spłacie, w pierwszej kolejności na poczet spłaty zaliczane będą należne odsetki od zadłużenia przeterminowanego, a następnie zaległe i bieżąca rata kapitału,
- w przypadku udzielenia zamówień dodatkowych bądź uzupełniających Bank wykupi je - jako dodatkowe wierzytelności - na warunkach na jakich dokonał wykupu wierzytelności podstawowych,
- Zamawiający będzie miał możliwość dokonania wcześniejszej spłaty części lub całej kwoty zadłużenia przed terminem ostatecznej spłaty, a odsetki będą pobrane wyłącznie od faktycznego stanu zadłużenia w dniu spłaty,
- skrócenie spłaty zobowiązania nie spowoduje naliczania dodatkowych opłat lub prowizji przez Bank,
- oprocentowanie, według którego naliczane będą odsetki, obliczane będzie w oparciu o zmienną stawkę referencyjną WIBOR 1M z 20 – go dnia ostatniego miesiąca każdego miesiąca kalendarzowego lub ostatniego dnia roboczego przed tą datą, jeżeli w danym dniu nie ma notowania i mająca zastosowanie do wyznaczenia ceny nabycia wierzytelności począwszy od 25-go dnia tego miesiąca, powiększoną o stałą marżę Banku wynikającą z oferty wykonawcy, wyrażoną w % w skali roku,
- jeżeli termin spłaty odsetek lub kapitału przypadać będzie na dzień ustawowo wolny od pracy, to termin spłaty ulegnie przesunięciu na następny dzień roboczy.
- Zamawiający wyraża zgodę na wykup wierzytelności wyłącznie przez Bank finansujący wykonawcę. Zabezpieczeniem finansowym będzie weksel własny in blanco wystawiony przez Zamawiającego.
- Zamawiający zastrzega sobie nienaruszalność następujących zasad spłaty wierzytelności przez cały okres spłaty. Bank nie może żądać od Zamawiającego spłaty zobowiązania przed umówionym okresem spłaty. Spłata zobowiązania przez cały okres spłaty będzie realizowana na warunkach określonych w ofercie wykonawcy. Wprowadzenie jakiegokolwiek zmiany systemu spłaty przez Bank finansujący wykonawcę, bez zgody Zamawiającego nie będzie obowiązujące.
- Zamawiający udostępni poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie www.bip.lipiany.pl (podstrona, na której zamieszczona jest SIWZ) informacje w zakresie: budżetu uchwalonego na rok budżetowy, sprawozdań z wykonania budżetu w wymienionym roku, a także za rok poprzedni (w tym o

nadwyżce lub deficycie budżetowym, należnościach i zobowiązaniach budżetowych) oraz opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej dotyczących gospodarki finansowej jednostki.

7. Finansowanie realizacji zamówienia poprzez usługę w zakresie wykupu wierzytelności pieniężnych.
- 1) Usługa polega na dokonaniu wykupu wierzytelności, jaką będzie wartość wykonanych robót budowlanych wraz z należnym podatkiem VAT.
 - 2) Wykonawca, jako Zbywca wierzytelności składając ofertę zapewnia, że:
 - a) Podpisze umowę o wykup wierzytelności z wybranym bankiem nie później niż w ciągu 30 dni od podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego zlecanego na podstawie niniejszego postępowania,
 - b) Wykupem wierzytelności będą objęte faktury za wykonane roboty budowlane,
 - c) Rozpoczęcie spłaty kapitału wynikającego z faktury nastąpi od dnia pierwszego następnego miesiąca,
 - d) Całkowity wykup wierzytelności będzie dokonany przez Bank działający na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2002 r. Nr 72 poz. 665 z późn. zm.) w terminie nieprzekraczającym 30 dni od odbioru końcowego wykonanych robót i po uzyskaniu decyzji pozwolenia na użytkowanie,
 - e) Spłata wykupionej przez Bank wierzytelności będzie realizowana przez Zamawiającego przez okres 10 lat w ratach miesięcznych,
 - f) Odsetki pobierane przez Bank w okresie spłaty będą naliczane wyłącznie od niespłaconego kapitału wg stawki referencyjnej WIBOR 1M powiększonej o stałą i niezmienną marżę podaną w ofercie Wykonawcy,
 - g) Zamawiający przewiduje karencję w spłacie rat kapitałowych do 31 grudnia 2010 r.,
 - h) zmiana harmonogramu spłaty nie może powodować naliczania jakiegokolwiek prowizji przez Bank,
 - i) w przypadku udzielenia zamówień dodatkowych bądź uzupełniających Bank wykupi dodatkowe wierzytelności na warunkach, jak wykup wierzytelności podstawowych.
 - 3) Zamawiający przewiduje możliwość bezpośredniej zapłaty za część z wykonanych robót budowlanych (zapłata będzie realizowana przez Zamawiającego bezpośrednio na rachunek bankowy Wykonawcy). Maksymalna wartość płatności realizowanych w ten sposób nie przekroczy 20 % wartości robót budowlanych. W przypadku bezpośredniej zapłaty za roboty budowlane termin płatności faktury wynosi 21 dni od daty odbioru robót i dostarczenia faktury do Zamawiającego.
 - 4) W postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 12 czerwca 2003 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2003 r. Nr 139 poz. 1323 z późn. zm.)
8. Kod CPV: 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków, 45212000-6 Roboty budowlane w zakresie budowy wypoczynkowych, sportowych, kulturalnych, hotelowych i restauracyjnych obiektów budowlanych, 45212225-9 Roboty budowlane związane z halami sportowymi.

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.
2. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca bez względu na wynik postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych i częściowych.
5. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w oparciu o art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, do wartości 50 % wartości zamówienia podstawowego.
6. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów, niż wymagane przez Zamawiającego zaleca się, aby stanowiły one odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I GWARANCJA

1. Zamawiający wymaga by roboty budowlane polegające na palowaniu i budowie fundamentów zakończyły się do dnia 30 listopada 2009 r. Zakończenie całości robot budowlanych określa się na dzień 31 grudnia 2010 r.
2. Spłata wykupionych wierzytelności będzie następowała w okresie 120 miesięcy licząc od daty wystawienia pierwszej faktury.
3. Na wykonane roboty budowlane Wykonawca udzieli 36 gwarancji liczonej od dnia końcowego odbioru robót.

III. OGÓLNE WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy,
 - 2) Spełniają wymagania określone w art. 22 ust. 1 ustawy.
2. Zamawiający oceni spełnienie powyższych wymagań poprzez analizę dokumentów złożonych przez Wykonawców, a wymaganych na podstawie niniejszej SIWZ.

IV. WYMAGANE OŚWIADCZENIA

1. Każdy Wykonawca przystępujący do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest do złożenia oświadczenia zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy, tj.:
 - 1) Posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności,
 - 2) Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych

podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,

- 3) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) Nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

2. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

V. SZCZEGÓŁOWE WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, DOKUMENTY SKŁADANE NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW ORAZ POZOSTAŁE DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

1. Od Wykonawcy przystępującego do postępowania wymagane jest przedstawienie niżej wymienionych dokumentów:
 - 1) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) Aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia. Wykonawca musi dysponować lub przedstawić pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia:

Funkcja	Uprawnienia
Kierownik budowy	Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń
Kierownik robót wodociągowych i kanalizacyjnych	Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych
Kierownik robót elektrycznych	Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
Kierownik robót instalacyjnych	Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych.
Kierownik robót drogowych	Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku należy dołączyć wykaz osób oraz dokumenty potwierdzające posiadanie przez ww osoby wymaganych uprawnień budowlanych. Oprócz dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień należy także dołączyć zaświadczenie potwierdzające przynależność wskazanej osoby do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa oraz dowód obowiązkowego ubezpieczenia poszczególnych osób – *załącznik nr 3*,

- 4) Wykazu wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – *załącznik nr 4*.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy wykazali się zrealizowaniem co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na wykonaniu hali sportowej, rekreacyjno-sportowej bądź sportowo-widowiskowej. Wartość wykazanej roboty budowlanej nie może być mniejsza niż 4.000.000,00 zł brutto. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyłą realizację wykazanych robót.

- 5) Informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek bankowy, potwierdzającej wysokość środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości minimum 800.000,00 zł (słownie: osiemset tysięcy) - wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 6) Polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion)
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa, w punktach: 1) i 2) – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) Nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
 4. Pozostałe dokumenty załączane do oferty:
 - 1) Dowód wniesienia wadium,
 - 2) Dokument potwierdzający prawo wykupu wierzytelności tj. promesa Banku lub umowa pomiędzy Bankiem, a Wykonawcą lub zaświadczenie Banku, świadczące o wykupie wierzytelności przez ten Bank. Ww. dokumenty nie mogą mieć charakteru intencyjnego. Dokument musi jednoznacznie wskazywać na zobowiązanie Banku do wykupu wierzytelności objętej niniejszym zamówieniem.
 - 3) Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji robót opracowany zgodnie z wytycznymi określonymi w rozdziale III pkt. 7 oraz wymaganymi terminami realizacji robót budowlanych wskazanymi w rozdziale II Instrukcji Dla Wykonawców

VI. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach i godzinach: od poniedziałku – piątku 8⁰⁰ – 15³⁰.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują **pisemnie lub faksem**.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
5. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
7. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Albertyna Zaleska – Iwanow – kierownik referatu inwestycji tel. (091) 564-10-69 wew. 105 oraz Izabela Kolańczyk – Michałko – młodszy referent tel. (091) 564-10-69 wew.106, fax. (091) 564-13-85
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do niego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej www.bip.lipiany.pl
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie www.bip.lipiany.pl.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzących do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej.

VII. WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 100.000,00 zł. (słownie: sto tysięcy).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) Pieniądzu,
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
 - 3) Gwarancjach bankowych,
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek Zamawiającego: **BS Wolin o/Lipiany nr konta 20939310102600082420000160**
z dopiskiem przetarg na „Budowę hali rekreacyjno-sportowej w Lipianach z finansowaniem inwestycji przez okres 10 lat”.
4. Za datę wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków na wskazany rachunek bankowy.
5. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądź należy dołączyć w formie oryginału do oferty.
6. Dowód wniesienia wadium tj. kopia dokonania przelewu na konto Zamawiającego należy dołączyć do oferty.
7. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert.
8. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniężna, termin ważności wystawionego dokumentu powinien być zgodny z terminem związania ofertą.
9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody, nie powoduje utraty wadium. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona z wykorzystaniem formularzy stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji.
3. Wykonawcy sporządzają ofertę zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę bądź osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. Wymaga się by nie podpisane strony oferty były parafowane.
6. W przypadku podpisania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
7. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (za wyjątkiem dokumentu pełnomocnictwa) (Wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”). Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
8. Jeżeli któryś z dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument, taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty, były ponumerowane. Ponadto wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zaleca się, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
12. Zaleca się umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w zamkniętej zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - 1) Koperta zewnętrzna powinna być zaadresować następująco:

<p>Gmina Lipiany ul. Plac Wolności 1 74-240 Lipiany</p> <p style="text-align: center;">Oferta na: „„Budowę hali rekreacyjno-sportowej w Lipianach z finansowaniem inwestycji przez okres 10 lat”</p> <p style="text-align: center;">PRZETARG NIEOGRANICZONY</p> <p style="text-align: center;">Nie otwierać przed dniem 16 lipca 2009 r. do godz. 10:15</p>
--

- 2) Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej powinna zawierać nazwę i adres wykonawcy tak, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia złożenia jej po terminie składania ofert.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie lub zaginięcie ofert nieoznaczonych wyraźnie i niezaadresowanych zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.

15. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczętowne i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 12, a wewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona słowem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
16. W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres, rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć.
17. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu do składania ofert.
18. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i dokumenty składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.
19. W ofercie należy podać informacje na temat części zamówienia planowanej do zlecenia podwykonawcom. Zamawiający dopuszcza korzystanie z podwykonawców w trakcie realizacji umowy. W przypadku nie podania przedmiotowej informacji, Zamawiający uzna, że całość robót będzie wykonywana bez udziału podwykonawców.

X. OFERTY WSPÓLNE

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 należy załączyć do oferty wspólnej Wykonawców.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego ze wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) Oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia;
 - 2) Sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) Dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy;
 - b) Dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
5. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania o udzielenie w/w zamówienia publicznego) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum.

XI. SKŁADANIE OFERT

1. Oferty winny być złożone w Urzędzie Miejskim w Lipianach, ul. Plac Wolności 1, w Sekretariacie pokój nr 18 w terminie do dnia **16 lipca 2009 r. do godz.10:00**.
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

3. Ofertę przesłaną pocztą uważa się za złożoną w terminie, jeśli znajdzie się w siedzibie Zamawiającego do daty i godz. składania ofert.
4. Złożenie oferty zostanie potwierdzone pieczęcią wpływu do Zamawiającego z zaznaczeniem daty i godziny złożenia.
5. Na wniosek Wykonawcy zostanie wydane pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
6. Wszystkie oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

XII. OTWARCIE OFERT

1. Oferty zostaną otwarte w pokoju nr 19 w sali konferencyjnej w Urzędzie Miejskim Lipiany, Plac Wolności 1 w dniu **16 lipca 2009 r. o godz. 10:15.**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania ofert zamawiający ogłosi:
 - 1) Stan otwieranych ofert (koperty wewnętrzne winny być nienaruszone do chwili otwarcia),
 - 2) Nazwę i adres wykonawcy,
 - 3) Cenę ofert i wielkość marży doliczanej do stawki referencyjnej WIBOR 1M,
5. Oferty oznaczone „wycofanie” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane w przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w pkt 3 i 4.

XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wynagrodzenie za realizację robót budowlanych jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej i szczegółowej Specyfikacji Technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty: wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, wszelkie naprawy, zagospodarowanie placu budowy, zorganizowanie i utrzymanie zaplecza budowy (np. zaopatrzenie w wodę, energię elektryczną itp.), dozоровanie budowy oraz inne czynności niezbędne i konieczne do kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. **Załączone do SIWZ przedmiary robót, stanowią jedynie element pomocniczy do kalkulacji oferty.**
4. Cena powinna być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
7. Wynagrodzenie za realizację robót budowlanych ma zawierać podatek od towarów i usług.
8. Cena podawana w formularzu ofertowym ma uwzględniać:
 - 1) Wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych (kwota netto i podatek VAT),
 - 2) Marżę oraz odsetki od kapitału (wszystkie faktury przejściowe i faktura końcowego rozliczenia) liczone za okres spłaty 10 lat,

UWAGA! Odsetki (wyłącznie na potrzeby oceny ofert) należy obliczać miesięcznie dla WIBOR 1M z dnia 30 czerwca 2009 r.

9. Odsetki należy obliczać od całej wartości wycenionych robót budowlanych.
10. W formularzu oferty należy także podać (procentowo) wielkość marży doliczanej do stawki referencyjnej WIBOR 1M.
11. Zamawiający zaleca Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscu budowy w celu sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem robót objętych postępowaniem przetargowym.

XIV. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

1. W toku badania ofert Zamawiający dokona badania ważności ofert – oceni spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i oceni oferty zgodnie z opisanym poniżej kryterium.
2. Jedynym kryterium służącym wyborowi najkorzystniejszej oferty będzie cena zaoferowana przez poszczególnych Wykonawców. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
3. **UWAGA.** Cena porównywana w toku oceny ofert obejmuje cenę wykonania robót budowlanych oraz marżę i odsetki liczone przez Bank dokonujący wykupu wierzytelności przez okres 10 lat według WIBOR 1M z **dnia 30 czerwca 2009 r.**

Do oceny ofert będzie przyjęty następujący algorytm:

$$\frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena z badanej oferty}} \times 100\% \times 100 = \text{ilość uzyskanych punktów w kryterium}$$

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem pkt 4).
6. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XV. FORMALNOŚCI ZWIĄZANE Z ZAWarciEM UMOWY. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Zamawiający jest uprawniony do zawarcia umowy przed upływem terminu wskazanego w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.

3. Zawarcie umowy będzie poprzedzone dostarczeniem Zamawiającemu:

- 1) Szczegółowego kosztorysu ofertowego,
 - 2) Harmonogramu spłaty wykonanych robót.
4. **Uwaga:** Niedostarczenie przed podpisaniem umowy wszystkich dokumentów wskazanych w pkt 3 będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy, o którym stanowi art. 94 ust. 2 ustawy.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani do złożenia u Zamawiającego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, zgodnie z wymogami art. 144 ustawy Pzp. Warunki zmiany umowy opisuje projekt umowy.
7. Wykonawca będzie zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w dniu jej zawarcia w wysokości stanowiącej 2 % brutto wynagrodzenia za roboty budowlane.
8. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej z form wskazanych w art. 148 ust. 1 ustawy.
9. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę formy zabezpieczenia w trakcie jego utrzymywania.

XVI. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA, ODRZUCENIE OFERTY, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w stosunku, do których zachodzą okoliczności wskazane art. 24 ustawy Pzp.
2. Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie przesłanek określonych art. 89 ustawy Pzp.
3. Unieważnienie postępowania nastąpi w okolicznościach opisanych art. 93 ustawy Pzp.

XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (dział VI ustawy).
2. Protest dotyczący treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej. Pozostałe protesty wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę ich wniesienia.
3. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. Protest winien być umotywowany oraz powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie przez Zamawiającego czynności do której był obowiązany na podstawie Ustawy, zawierać żądanie Protestującego, zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
5. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
6. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i

którzy przystąpią do postępowania w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt 5, albo do upływu terminów, o których mowa w pkt 2. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu winno wskazywać interes prawny w przystąpieniu i określać żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania należy wnieść do Zamawiającego, a jego kopie przekazać Wykonawcy, który wniósł protest.

7. Zamawiający rozstrzyga protesty na zasadach określonych w art. 183 ustawy.
8. Odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:
 - 1) Opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) Wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) Odrzucenia oferty.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania Zamawiającemu.
10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

WZORY ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1	FORMULARZ OFERTY
Załącznik nr 2	OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
Załącznik nr 3	WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
Załącznik nr 4	WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Pozostałe załączniki:

1. Przedmiary robót.
2. Dokumentacja projektowa
3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

Załącznik nr 1

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:
Siedziba:
Nr telefonu/faks:
adres e-mail:
nr NIP:
nr rachunku bankowego:

**GMINA LIPIANY
UL. PLAC WOLNOŚCI 1
74 – 240 LIPIANY**

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i siedziba (adres) wykonawcy

.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: „Budowę hali rekreacyjno-sportowej w Lipianach z finansowaniem inwestycji przez okres 10 lat” składam niniejszą ofertę.

1. Oferujemy realizację zamówienia za cenę: zł (słownie: zł). Wskazana cena obejmuje:
 - 1) Wynagrodzenie ryczałtowe za realizację robót budowlanych w wysokości zł brutto (słownie:)
– w tym 22 % VAT,
 - 2) Marża i odsetki za okres karencji i spłaty w wysokości zł (słownie:).
2. Wielkość marży doliczanej do stawki referencyjnej WIBOR 1M wynosi: % (słownie:)
3. Roboty objęte zamówieniem zobowiązujemy się zrealizować w terminie do dnia 31 grudnia 2010 r. w tym roboty budowlane polegające na palowaniu i budowie fundamentów do dnia 30 listopada 2009 r.
4. Na wykonane roboty budowlane udzielamy 36 miesięcznej gwarancji jakości.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty; zobowiązujemy się spełnić wymienione w specyfikacji wszystkie wymagania i żądania zamawiającego.
6. Oświadczamy, że zawarta w specyfikacji istotnych warunków zamówienia treść projektu umowy została przez nas zaakceptowana i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Wadium w wysokości: 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy) wnieśliśmy w formie
8. Wierzytelność będzie wykupiona¹ przez Bank:
9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas 30 dni – wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Dokumenty wymienione na stronach od do naszej oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawnione osobom trzecim.
11. Oświadczamy, że podwykonawcom zostanie powierzona niżej wymieniona część zamówienia²:
.....
.....
.....
12. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)

....., dnia..... 2009 r.

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

¹ Podać nazwę oraz adres siedziby Banku, który wykupi wierzytelność.

² W przypadku nie wypełnienia Zamawiający uzna, całość zamówienia zrealizowana będzie bez udziału podwykonawców.

Załącznik nr 2



Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE SKŁADANE W TRYBIE ART. 22 UST. 1 USTAWY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczamy, że:

.....
.....

(nazwa wykonawcy)

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania danego zamówienia / lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia³,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

....., dnia..... 2009 r.

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

³ Niewłaściwe skreślić. W przypadku nieskreślenia Zamawiający uzna, że wykonawca samodzielnie spełnia to wymaganie



Pieczęć Wykonawcy

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Oświadczamy, że dysponujemy lub będziemy dysponować nw. osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

Imię i nazwisko	Funkcja	Nr i data wydania uprawnień
	Kierownik budowy	
	Kierownik robót wodociągowych i kanalizacyjnych	
	Kierownik robót elektrycznych	
	Kierownik robót instalacyjnych	
	Kierownik robót drogowych	

Dla wyszczególnionych osób należy załączyć dokumenty stwierdzające, że posiadają wymagane uprawnienia wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i dowodem obowiązkowego ubezpieczenia poszczególnych osób.

....., dnia.....

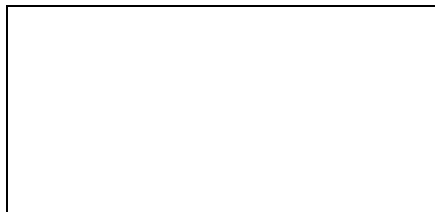
.....
(podpis osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

OŚWIADCZAM, że wskazane powyżej osoby zostaną udostępnione Wykonawcy, w przypadku wybrania Wykonawcy jako realizatora zamówienia publicznego⁴:

.....
(podpis osób udostępniających potencjał kadrowy)

⁴ Oświadczenie składane tylko i wyłącznie wówczas, gdy osobami przewidzianymi do uczestniczenia w wykonaniu zamówienia Wykonawca będzie dysponował dopiero w przypadku wygrania postępowania

Załącznik nr 4



Pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH
ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CIĄGU OSTATNICH 5-LAT**

Lp.	Nazwa zamówienia	Opis robót / wartość brutto wykonanych robót (z opisu musi wynikać spełnianie warunków wskazanych w rozdziale V SIWZ)	Termin realizacji zamówienia (dzień, miesiąc, rok rozpoczęcia i zakończenia robót)	Nazwa Zamawiającego

Dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych wyżej robót (np protokół odbioru końcowego robót, referencje)

....., dnia 2009 r.

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

PROJEKT UMOWY

zawarta 2009 roku w Lipianach pomiędzy:

Gminą Lipiany ul. Plac Wolności 74-240 Lipiany,
reprezentowaną przez p. **Krzysztofa Ireneusza Boguszewskiego** – Burmistrza Lipian, przy
kontrasygnacie Skarbnika Gminy w osobie **Krzysztofa Walerowskiego**

zwaną dalej Zamawiającym,

a

..... z siedzibą w
....., adres:, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym – rejestrze
przedsiębiorców za numerem:, numer NIP:.....,

reprezentowaną przez

.....

Zwaną/ym dalej Wykonawcą,

§ 1

1. Umowa niniejsza zawarta została zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych po przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych w/w ustawą (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
2. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „Budowa hali rekreacyjno-sportowej w Lipianach z finansowaniem inwestycji przez okres 10 lat”.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie dotyczącym robót budowlanych określa dokumentacja projektowa i szczegółowa Specyfikacja Techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz szczegółowy kosztorys ofertowy stanowiący integralną część niniejszej umowy.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje również wykup wierzytelności dokonywany przez Bank wskazany w ofercie Wykonawcy tj:
5. Wykup wierzytelności polega na dokonaniu wykupu wierzytelności, jaką będzie wartość wykonanych robót budowlanych wraz z należnym podatkiem VAT.
6. Wykonawca, jako Zbywca wierzytelności podpisze umowę o wykup wierzytelności z bankiem wskazanym w ofercie nie później niż w ciągu 30 dni od podpisania niniejszej umowy.
7. Wykupem wierzytelności będą objęte faktury za wykonane roboty budowlane.
8. Rozpoczęcie spłaty kapitału wynikającego z faktury nastąpi od dnia pierwszego następnego miesiąca.
9. Całkowity wykup wierzytelności będzie dokonany przez Bank działający na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2002 r. Nr 72 poz. 665 z późn. zm.) w terminie nieprzekraczającym 30 dni od odbioru końcowego wykonanych robót i po uzyskaniu decyzji pozwolenia na użytkowanie.

10. Spłata wykupionej przez Bank wierzytelności będzie realizowana przez Zamawiającego przez okres 10 lat w ratach miesięcznych.
11. Odsetki pobierane przez Bank w okresie spłaty będą naliczane wyłącznie od niespłaconego kapitału wg stawki referencyjnej WIBOR 1M powiększonej o stałą i niezmienną marżę podaną w ofercie Wykonawcy.
12. Zamawiający przewiduje możliwość bezpośredniej zapłaty za część z wykonanych robót budowlanych (zapłata będzie realizowana przez Zamawiającego bezpośrednio na rachunek bankowy Wykonawcy). Maksymalna wartość płatności realizowanych w ten sposób nie przekroczy 20 % wartości robót budowlanych.
13. Zamawiający przewiduje karencję w spłacie rat kapitałowych do 31 grudnia 2010 r.,
14. Zmiana harmonogramu spłaty nie może powodować naliczania jakiegokolwiek prowizji przez Bank,
15. W przypadku udzielenia zamówień dodatkowych bądź uzupełniających Bank wykupi dodatkowe wierzytelności na takich samych warunkach, jak wykup wierzytelności podstawowych.

§ 2

1. Za realizację robót budowlanych zostanie zapłacone wynagrodzenie ryczałtowe (w znaczeniu, o jakim mowa w art. 632 Kodeksu cywilnego) w wysokości netto plus podatek VAT w wysokości%, co łącznie stanowi kwotę: zł brutto (słownie: brutto).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, nie zawiera odsetek za okres karencji i spłaty.
3. Wartość przedmiotu umowy wraz z odsetkami na dzień składania ofert za okres karencji i spłaty równy 120 miesięcy wynosi złotych.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót załączonych do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym: wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, wszelkie naprawy, zagospodarowanie placu budowy, zorganizowanie i utrzymanie zaplecza budowy (np. zaopatrzenie w wodę, energię elektryczną itp.), dozоровanie budowy oraz inne czynności niezbędne i konieczne do kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku ewentualnego zaistnienia potrzeby udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych bądź zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązuje się stosować ceny ujęte w poszczególnych pozycjach szczegółowego kosztorysu ofertowego, oraz określone tam wskaźniki narzutów kosztów pośrednich, kosztów zakupów i zysku.
6. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do zgodnego z umową wykonania robót, polecać dokonywania takich zmian ich ilości, jakie uzna za niezbędne, a Wykonawca powinien wykonać każde z poniższych poleceń:
 - 1) Zmniejszyć ilość robót objętych kosztorysem ofertowym,
 - 2) Pomiąć jakieś roboty.

W przypadku, gdy zmiany te będą wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający udzieli zamówienia dodatkowego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych wykonawca. Jeżeli zmiany te będą zmniejszać zakres zamówienia, Strony dokonają odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia biorąc pod uwagę ceny wskazane przez Wykonawcę w

szczegółowym kosztorysie ofertowym dostarczonym Zamawiającemu przez Wykonawcę przed zawarciem umowy.

5. Wykonawca nie wprowadzi jakichkolwiek zmian do przedmiotu umowy bez pisemnego polecenia Zamawiającego.
6. Zasady rozliczania i spłaty wykonanych robót budowlanych określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.

§ 3

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania zmian do treści umowy:
 - 1) Zmiany Umowy będą mogły być wprowadzane w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Strony nie przewidywały w chwili zawierania umowy.
 - 2) Wskazane okoliczności nie mogą być zawinione przez którąkolwiek ze Stron i muszą wywoływać ten skutek, iż umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron lub niemożność osiągnięcia celu umowy. Okoliczności powyższe odnosić się mogą w szczególności do wystąpienia nagłych zmian stanu prawnego, gwałtownej dekonstrukcji, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej, powszechnej niedostępności surowców, niekorzystnych warunków atmosferycznych, konieczności uwzględnienia wpływu ewentualnych prac dodatkowych i zamiennych na realizację przedmiotu umowy, co może np. zmienić termin realizacji robót.
 - 3) W takiej sytuacji, Strony, mając na uwadze poszanowanie wzajemnych interesów, zasady równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodny zamiar wykonania przedmiotu umowy, określą w niezbędnym zakresie wpływ powyższych okoliczności na dotychczasowe prawa i obowiązki.
 - 4) Zmiany mogą wynikać w szczególności z:
 - a) Zmiany sposobu wykonania części przedmiotu umowy, spowodowanego okolicznościami których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - b) Konieczności wykonania zamówień dodatkowych,
 - c) Konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
 - d) Zmiany urzędowej stawki VAT na roboty budowlane.
2. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
3. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 Prawa zamówień publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.

§ 4

1. Zamawiający dopuszcza rozliczenia za wykonane części robót. Podstawą do wystawienia faktury będzie harmonogram rzeczowo – finansowy stanowiący załącznik nr 4 do umowy oraz protokół wykonania i odbioru częściowego robót.

2. Przy wystawianiu faktur częściowych Wykonawca kieruje się następującymi regułami:
 - 1) Faktury za poszczególne części wykonania robót budowlanych mogą być wystawiane wyłącznie za wykonaną część (element) możliwą do odbioru,
 - 2) Suma wartości faktur za wykonanie poszczególnych części nie może przekroczyć 70 % całkowitej wartości oferty,
 - 3) Faktury za częściowe wykonanie robót budowlanych mogą być wystawiane zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym, pod warunkiem, że poszczególne części wykonania zamówienia będą zakończone i będą tworzyć element możliwy do odbioru,
 - 4) Ostatnia faktura (odbior) ostatecznego zakończenia i odbioru robót nie może być wystawiona na kwotę mniejszą niż 30 % całkowitej wartości oferty,
3. Zamawiający uzna zamówienie za wykonane jeżeli roboty budowlane będą odebrane bez usterek, przedmiot zamówienia będzie spełniał warunki jego przeznaczenia oraz zostanie wydana decyzja pozwolenia na użytkowanie (jeżeli organ nadzoru budowlanego taką decyzję ustanowi).

§ 5

1. Roboty budowlane polegające na palowaniu i budowie fundamentów zakończą się do dnia 30 listopada 2009 r.
2. Zakończenie wykonania całości robot budowlanych nastąpi nie później niż do dnia 31 grudnia 2010 r.
3. Przed rozpoczęciem realizacji inwestycji należy uzgodnić z Zamawiającym projekt organizacji placu budowy i prowadzenia prac oraz poinformować o terminie rozpoczęcia prac budowlanych.
4. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w ciągu 7 (słownie: siedmiu) dni po zawarciu umowy na podstawie protokołu przekazania placu budowy.

§ 6

1. Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia zakończenia realizacji zadania w formie pisemnej. Przed zgłoszeniem zakończenia zadania obowiązkowy jest wpis Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o gotowości do odbioru końcowego.
2. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o zakończeniu robót przystąpi do prac odbiorowych. Odbiór może trwać do 10 dni.
3. W przypadku braku zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, a po zakończeniu terminu realizacji przewidzianego w niniejszej umowie Zamawiający może zwołać i przeprowadzić odbiór z własnej inicjatywy wzywając Wykonawcę do udziału. W przypadku braku obecności przedstawiciela Wykonawcy mimo wezwania Zamawiający odbiera zadanie jednostronnie przy udziale inspektora nadzoru.

§ 7

1. Nadzór z ramienia Zamawiającego nad robotami przewidzianymi niniejszą umową będą prowadzić osoby wskazane przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż do 7 (słownie: siedmiu) dni po zawarciu umowy.
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest Kierownik budowy Pan powołany pisemnie i wpisany do Dziennika Budowy.
3. Przedstawiciel Wykonawcy na budowie będzie zgłaszał pisemnie wpisem do Dziennika Budowy gotowość robót do odbioru.

4. W przypadku konieczności dokonania odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wykonaniu tych robót w celu dokonania odbioru częściowego w terminie nie krótszym niż 3 dni roboczych przed zamiarem ich zakrycia. Wykonawca przygotowuje i przedłoży Inspektorowi Nadzoru niezbędne do dokonania odbioru dokumenty przed rozpoczęciem odbioru robót. Z odbioru częściowego robót sporządzany będzie protokół.
5. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy robót – w ciągu 10 dni od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru przez Wykonawcę potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru.
6. Powiadomienie Wykonawcy o przystąpieniu do odbioru nastąpi na co najmniej 4 dni robocze przed dniem odbioru.
7. Przed odbiorem końcowym, Wykonawca skompletuje i przedstawi Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności zaświadczenia właściwych jednostek i organów, dokumentację powykonawczą oraz niezbędne świadectwa kontroli jakości materiałów, będących przedmiotem odbioru.
8. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone wady lub usterki to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) Jeżeli usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin na usunięcie usterek,
 - 2) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem,
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu usterek lub wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru ostatecznego zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót.
10. Do dokonania odbioru końcowego Zamawiający powoła komisję odbioru końcowego przedmiotu umowy, która sporządzi protokół odbioru końcowego robót budowlanych.
11. Po zakończeniu realizacji umowy Wykonawca sporządzi zestawienie końcowe wykonanych prac i zestawienie faktur wystawionych w trakcie realizacji inwestycji.

§ 8

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą przejęcia placu budowy.
2. Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych określonych w dokumentacji projektowej.
3. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom Polskiej Normy oraz innym określonym w projekcie. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości).
4. Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia do czasu ich wbudowania przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów, oraz udostępni do kontroli przez Inspektora nadzoru.
5. Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach.
6. Zamiana materiałów przewidzianych do wykonania robót będących przedmiotem niniejszej umowy w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji technicznej będzie możliwa pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

7. Zamawiający w kwestii zmiany materiałów jest zobowiązany zająć stanowisko w przeciągu 6 (słownie: sześciu) dni od dnia otrzymania zapytania Wykonawcy.
8. Wszystkie podstawowe materiały budowlane muszą posiadać aktualne certyfikaty, świadectwa jakości, atesty itp. które należy dołączyć do dokumentacji odbiorowej
9. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) Poinformowanie Zamawiającego o terminie rozpoczęcia robót,
 - 2) Organizacja placu budowy,
 - 3) Prowadzenie robót z zapewnieniem pełnego bezpieczeństwa w trakcie wykonywanych prac osobom trzecim zgodnie z przepisami BHP,
 - 4) Użycie materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej,
 - 5) Wskazanie na piśmie przed rozpoczęciem robót osób reprezentujących Wykonawcę w trakcie wykonywania robót (kierownik budowy itp.),
 - 6) Przejęcie placu budowy jego zagospodarowanie oraz właściwe oznaczenie i zabezpieczenia terenu budowy i miejsc prowadzenia robót, zapewnienie należytego ładu i porządku, a w szczególności przestrzeganie przepisów BHP na terenie budowy,
 - 7) Urządzenie placu budowy we własnym zakresie i na własny koszt,
 - 8) Zorganizowanie dozoru mienia i wszelkich wymaganych przepisami zabezpieczeń p.poż. na terenie budowy oraz ponoszenie za nie pełnej odpowiedzialności materialnej,
 - 9) Zabezpieczenie budowy przed kradzieżą i innymi ujemnymi oddziaływaniami i ponoszenie skutków finansowych z tego tytułu,
 - 10) Ponoszenie odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy pozostające w związku przyczynowym lub spowodowane robotami prowadzonymi przez Wykonawcę,
 - 11) Ubezpieczenia budowy z tytułu odpowiedzialności za wypadki i szkody wyrządzone przy realizacji prac, w tym ubezpieczenia własnych pracowników, pracowników Zamawiającego i osób postronnych. Wykonawca w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie stosownej umowy ubezpieczenia. Nie przedstawienie ww dokumentu w terminie wskazanym w poprzednim zdaniu upoważnia Zamawiającego do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy. Koszty poniesione z tego tytułu zostaną uwzględnione przy rozliczeniu robót.
 - 12) Zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu - jeśli wynika to z dokumentacji — przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy,
 - 13) Utrzymywanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie niepotrzebnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów na koszt własny,
 - 14) Wykonanie na koszt własny prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii,
 - 15) Bezzwłoczne powiadamianie na piśmie Zamawiającego o wszelkich możliwych wydarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie robót,
 - 16) Odtworzenie na własny koszt ewentualnych zniszczeń,
 - 17) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie,
 - 18) Doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu budowy po zakończeniu realizacji zadania,

- 19) Zgłoszenie wykonanych robót do odbioru,
- 20) Comiesięczna aktualizacja harmonogramu rzeczowo finansowo realizacji robót budowlanych,
- 21) Współpraca na terenie budowy ze wszystkimi uczestnikami procesu inwestycyjnego.

§ 9

1. Wykonawca w dniu zawarcia umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 2 % brutto wynagrodzenia za roboty budowlane w formie
2. Strony postanawiają, że 70 % zabezpieczenia zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia końcowego odbioru robót, natomiast 30 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy, co stanowi kwotę zł pozostanie w dyspozycji Zamawiającego, jako zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót i zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę formy zabezpieczenia w trakcie jego utrzymywania.

§ 10

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającego o dobrej jakości wyrobu i usług, stanowiących przedmiot umowy.
2. Wykonawca udziela na przedmiot umowy gwarancji jakości na okres 36 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonane roboty budowlane. Termin rękojmi wynosi 36 miesięcy i liczy się od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Wady fizyczne przedmiotu umowy będą usuwane na koszt Wykonawcy niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o ich ujawnieniu, jednak nie później niż w ciągu 14 dni. Zawiadomienie winno być dokonane na piśmie, niezwłocznie po ujawnieniu wady, jednakże nie później niż w ciągu miesiąca od jej ujawnienia. Za dochowanie formy zawiadomienia jest uważane przekazanie go, również telegraficznie, faksem, telefonogramem, z późniejszym pisemnym potwierdzeniem. Zawiadomienie winno być dokonane na adres Wykonawcy wskazany w umowie.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona naprawy lub wymiany wadliwego elementu/urządzenia, w terminie określonym w ust. 4, Zamawiający ma prawo dokonać naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy. Poniesione przez Zamawiającego koszty naprawy zostaną uwzględnione przy zwolnieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany wadliwej części przedmiotu umowy na wolną od wad po wykonaniu 3 napraw gwarancyjnych, o ile nadal występują wady uniemożliwiające eksploatację przedmiotu umowy. Żądanie wymiany należy zgłosić na piśmie wg zasad określonych w ust. 4.
7. Jeżeli w wykonaniu obowiązku gwarancji następuje wymiana rzeczy wadliwej na rzecz wolną od wad, albo została dokonana istotna naprawa wadliwej rzeczy, termin gwarancji biegnie na nowo, licząc od dnia dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub od dnia zwrotu rzeczy naprawionej. W przypadku wymiany części rzeczy, zasady te stosuje się odpowiednio.
8. Dokonanie naprawy lub wymiany Wykonawca potwierdza na piśmie.
9. Wykonawca może dokonać usunięcia wady w przedmiocie umowy przez osoby trzecie lub za ich pomocą, po uzyskaniu na to uprzedniej zgody Zamawiającego.

§ 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) W razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) Gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót budowlanych w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia przekazania placu budowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 1 (słownie: jeden) miesiąc.
 - 4) Wykonawca nie zawarł w ciągu 30 dni od podpisania niniejszej umowy – umowy o wykup wierzytelności.
 - 5) Wykonawca wykonuje roboty w sposób niezgodny z umową i pomimo wezwania nie nastąpiła poprawa ich wykonania.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia od umowy,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy,
 - 3) Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 5) Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w tym w szczególności z powodów wskazanych w § 11 ust. 1 pkt 2 do 5 – w wysokości 2 % brutto wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy,
 - 2) Za zwłokę w oddaniu robót budowlanych - w wysokości 0,1 % brutto wynagrodzenia umownego o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 3) Za zwłokę w usunięciu usterek lub wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,1 % brutto wynagrodzenia umownego o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym do usunięcia usterki lub wady.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 2 % brutto wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
4. Strony ustalają, iż kary umowne mogą być potrącane z kwoty netto wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Roszczenie o zapłatę kary umownej staje wymagalne z końcem dnia w którym nastąpiło zdarzenie stanowiące podstawę do żądania kary umownej.

§ 13

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Adres Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie jest adresem dla wszelkiej korespondencji. O ewentualnej zmianie adresu Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego, pod rygorem uznania, że korespondencja skierowana na ostatni znany Zamawiającemu adres Wykonawcy została skutecznie dostarczona.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego wraz z aktami wykonawczymi oraz ustawa Prawo zamówień publicznych.
4. Strony zobowiązują się interpretować postanowienia niniejszej Umowy w sposób zmierzający do zapewnienia partnerskiej współpracy między nimi. Spory powstałe w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej.
5. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej, spory powstałe w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane wyłącznie przez sądy powszechne właściwości ogólnej.
6. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Załącznikami do umowy są następujące dokumenty:
 - 1) Oferta Wykonawcy
 - 2) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
 - 3) Szczegółowy kosztorys ofertowy.

§ 14

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA